Титульний аркуш

19.05.2023

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ UT-0033/23

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Голова правління		Стальний А.В.
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2021 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ"
2. Організаційно-правова форма: Приватне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 00121146
4. Місцезнаходження: 08292, Україна, Київська обл., м. Буча (пн), вул.Леха Качинського, буд. 3
5. Міжміський код, телефон та факс: 044-499-65-55, 044-499-65-57
6. Адреса електронної пошти: office@utem-group.com
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення загальних зборів акціонерів від 10.05.2023, Протокол № 36
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку	https://utem-group.com/informatsiya-dlya-aktsioneriv-2023/	19.05.2023
	(URL-адреса сторінки)	(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	X
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	X
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки:
Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності не розкривається тому, що згідно абз. 4 п.5 глави 4 Розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів" затвердженого рішенням НКЦПФР від 03.12.2013 № 2826 (далі - Положення) не вимагається для приватних акціонерних товариств. Інформація щодо посади корпоративного секретаря не розкривається - емітент не має посади корпоративного секретаря. Інформація про рейтингове агентство відсутня, оскільки емітент не проводив рейтингової оцінки. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента відсутня, емітент не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів. Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок звітного 2021 року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, посадові особи - зазначені судові справи відсутні в товаристві. Штрафні санкції відсутні. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій - не розкривається, оскільки протягом звітного 2021 року таких змін не було. Інформацію про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій та інформацію про

зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій - не розкривають приватні акціонерні товариства згідно абз.4 п.5 глави 4 Розділу ІІ зазначеного Положення. Інформація про облігації емітента, інформація про інші цінні папери, випущені емітентом, інформація про похідні цінні папери, відсутня тому, що емітент не здійснював випуску облігацій, інших цінних паперів та похідних цінних паперів. Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду відсутня - емітент протягом звітного 2021 року не здійснював придбання власних акцій. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів відсутня, оскільки емітент не здійснював випуску боргових цінних паперів та забезпечення третьою особою щодо виконання зобов'язань емітента за кожним випуском боргових цінних паперів не надавались. Звіт про стан об'єкта нерухомості - відсутній, оскільки емітент не здійснювало емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента - відсутня, емітент не здійснював випуску інших цінних паперів, крім акцій. Інформацію про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента не розкривається емітентом, оскільки власниками акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу являються посадові особи товариства, інформація про яких розкрита в розділі цієї річної інформації: "Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента", інші працівники емітента не володіють часткою у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів не розкривається, оскільки згідно статуту товариства акціонери мають право вільно розпоряджатися належними йому акціями товариства, зокрема, продавати чи іншим чином відчужувати на користь інших юридичних чи фізичних осіб без попереднього інформування та (або) отримання на це дозволу інших акціонерів товариства, обмеження у 2021 році не встановлювалися. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами - не розкривається тому, що на загальних зборах акціонерів було прийнято рішення не виплачувати дивіденди, тому дивіденди не нараховувались та не виплачувались у звітному періоді та за результатами звітного періоду. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції відсутня, оскільки емітент не займається таким видом діяльності що класифікується як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу, води за класифікатором видів економічної діяльності.

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів; інформацію про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість та інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість - не розкривають приватні акціонерні товариства відповідно до абз.4 ч.10 ст. 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та абз. 4 п.5 глави 4 Розділу ІІ Положення.

Аудиторський висновок (звіт) незалежного аудитора, наданого за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою), відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором - не розкривають приватні акціонерні товариства відповідно до абз.5 ч.10 ст. 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", а також емітент згідно ст. 2 та ст. 14 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" не відноситься до категорії підприємств, які зобов'язані здійснювати аудиторську перевірку фінансової звітності.

Річну фінансову звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо) - відсутня, оскільки

товариство не здійснювало забезпечення випуску боргових цінних паперів, а також інформацію не розкривають приватні акціонерні товариства згідно абз. 4 п.5 глави 4 Розділу ІІ Положення. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента, а також інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом - відсутня, оскільки зазначені договори та/або правочини не укладались. Інформація про випуски іпотечних облігацій та Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття не розкривається тому, що емітент не здійснював випуску іпотечних облігацій. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття, інформація про випуски іпотечних сертифікатів, інформації щодо реєстру іпотечних активів, основні відомості про ФОН, інформація про випуски сертифікатів ФОН та осіб, що володіють сертифікатами ФОН, розрахунок вартості чистих активів ФОН, правила ФОН - відсутні тому, що товариство не являється емітентом іпотечних цінних паперів, іпотечних сертифікатів, іпотечних облігацій, сертифікатів ФОН. Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ) - відсутня, тому що емітент не є фінансовою установою. Особлива інформація емітента протягом звітного року не виникала та не розкривалася.
Річна інформація емітента цінних паперів (Річний звіт Товариства) згідно ч.3 та ч.4 ст. 109 Закону України "Про акціонерні товариства" погоджено наглядовою радою емітента Протокол № 332 від 28.03.2023 та затверджено загальними зборами акціонерів - протокол № 36 від 10.05.2023 року.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ"

2. Скорочене найменування (за наявності)

АТ "ПТЕМ"

3. Дата проведення державної реєстрації

28.12.1995

4. Територія (область)

Київська обл.

5. Статутний капітал (грн)

5083840

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

23

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна (основний)

43.29 - Інші будівельно-монтажні роботи

85.32 - Професійно-технічна освіта

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ "УкрСиббанк", МФО 351005

2) IBAN

UA283510050000026004878808086

3) поточний рахунок

UA283510050000026004878808086

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

АТ "УкрСиббанк", МФО 351005

5) IBAN

UA283510050000026004878808086

6) поточний рахунок

UA283510050000026004878808086

12. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах

1) Найменування

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЮТЕМ-ЗМК"

2) Організаційно-правова форма

Товариство з обмеженою відповідальністю

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

30389193

4) Місцезнаходження

Україна, 08292, Київська обл., м. Буча (пн), вул. Леха Качинського, 3

5) Опис

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ" є власником частки: 100% статутного капіталу ТОВ "ЮТЕМ-ЗМК". Розмір внеску до статутного

фонду (грн.): 8148800.00. Форма участі - грошова. Права учасника товариства визначені Статутом ТОВ "ЮТЕМ-ЗМК".
Учасники Товариства мають право:
- брати участь в управлінні Товариством;
- отримувати відповідно до законодавства частку прибутку пропорційно своїй частці у статутному капіталі Товариства;
- одержувати інформацію про діяльність Товариства, стан його майна, розміри прибутку та збитків;
- обирати та бути обраними до органів Товариства.
Учасники Товариства мають інші права, передбачені Статутом ТОВ "ЮТЕМ-ЗМК" та чинним законодавством України.

1) Найменування
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЮТЕМ-БК"
2) Організаційно-правова форма
Товариство з обмеженою відповідальністю
3) Ідентифікаційний код юридичної особи
30055279
4) Місцезнаходження
Україна, 02222, м.Київ, вул. Пухівська, будинок 1-А
5) Опис
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ" є власником частки: 100% статутного капіталу ТОВ "ЮТЕМ-БК". Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 14500000.00. Форма участі - грошова. Права учасника товариства визначені Статутом ТОВ "ЮТЕМ-БК" та чинним законодавством України.
Учасники Товариства мають право:
- брати участь в управлінні Товариством;
- отримувати відповідно до законодавства частку прибутку пропорційно своїй частці у статутному капіталі Товариства;
- одержувати інформацію про діяльність Товариства, стан його майна, розміри прибутку та збитків;
- обирати та бути обраними до органів Товариства.
Учасники Товариства мають інші права, передбачені Статутом ТОВ "ЮТЕМ-БК" та чинним законодавством України.

1) Найменування
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЦЕНТР ПРОМИСЛОВОЇ ДІАГНОСТИКИ ТА КОНТРОЛЮ"
2) Організаційно-правова форма
Товариство з обмеженою відповідальністю
3) Ідентифікаційний код юридичної особи
33543574
4) Місцезнаходження
Україна, 08292, Київська обл., місто Буча (пн), вул. Леха Качинського, будинок 3
5) Опис
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ" є власником частки: 100% статутного капіталу ТОВ "ЦПДК". Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 3650000.00. Форма участі - грошова. Права учасника товариства визначені Статутом ТОВ "ЦПДК" та чинним законодавством України.

Учасники Товариства мають право:
- брати участь в управлінні Товариством;
- отримувати відповідно до законодавства частку прибутку пропорційно своїй частці у статутному капіталі Товариства;
- одержувати інформацію про діяльність Товариства, стан його майна, розміри прибутку та збитків;
- обирати та бути обраними до органів Товариства.
Учасники Товариства мають інші права, передбачені Статутом ТОВ "ЦПДК" та чинним законодавством України.

1) Найменування
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БІСАН-ІНВЕСТ"
2) Організаційно-правова форма
Товариство з обмеженою відповідальністю
3) Ідентифікаційний код юридичної особи
33737501
4) Місцезнаходження
Україна, 01013, м.Київ, вул. Промислова, будинок 4
5) Опис
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ" є власником частки: 51,26 % статутного капіталу ТОВ "БІСАН-ІНВЕСТ". Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 1589000.00. Форма участі - грошова. Права учасника товариства визначені Статутом ТОВ "БІСАН-ІНВЕСТ" та чинним законодавством України.
Учасники Товариства мають право:
- брати участь в управлінні Товариством;
- отримувати відповідно до законодавства частку прибутку пропорційно своїй частці у статутному капіталі Товариства;
- одержувати інформацію про діяльність Товариства, стан його майна, розміри прибутку та збитків;
- обирати та бути обраними до органів Товариства.
Учасники Товариства мають інші права, передбачені Статутом ТОВ "БІСАН-ІНВЕСТ" та чинним законодавством України.

1) Найменування
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НАДІЯ М"
2) Організаційно-правова форма
Товариство з обмеженою відповідальністю
3) Ідентифікаційний код юридичної особи
36100541
4) Місцезнаходження
Україна, 02660, м.Київ, вул. Пухівська, будинок 1-А
5) Опис
АТ "ПТЕМ" є власником частки: 100% статутного капіталу ТОВ "НАДІЯ М". Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 270000.00. Форма участі - грошова. Права учасника товариства визначені згідно Статуту ТОВ "Надія М" та чинним законодавством України.
Учасники Товариства мають право:
- брати участь в управлінні Товариством;
- отримувати відповідно до законодавства частку прибутку пропорційно своїй частці у статутному капіталі Товариства;

- одержувати інформацію про діяльність Товариства, стан його майна, розміри прибутку та збитків;
- обирати та бути обраними до органів Товариства.
Учасники Товариства мають інші права, передбачені Статутом ТОВ "Надія М" та чинним законодавством України.

1) Найменування
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРОГРЕС С"
2) Організаційно-правова форма
Товариство з обмеженою відповідальністю
3) Ідентифікаційний код юридичної особи
36464396
4) Місцезнаходження
Україна, 02660, м.Київ, вул. Пухівська, будинок 1-А
5) Опис
АТ "ПТЕМ" є власником частки: 100% статутного капіталу ТОВ "ПРОГРЕС С". Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 448000.00. Форма участі - грошова. Права учасника товариства визначені Статутом ТОВ "ПРОГРЕС С" та чинним законодавством України.
Учасники Товариства мають право:
- брати участь в управлінні Товариством;
- отримувати відповідно до законодавства частку прибутку пропорційно своїй частці у статутному капіталі Товариства;
- одержувати інформацію про діяльність Товариства, стан його майна, розміри прибутку та збитків;
- обирати та бути обраними до органів Товариства.
Учасники Товариства мають інші права, передбачені Статутом ТОВ "ПРОГРЕС С" та чинним законодавством України.

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів
Змін в організаційній структурі емітента - АТ "ПТЕМ" у відповідності з попереднім звітним періодом не було.
До структури товариства входять:
- вищий орган товариства - загальні збори акціонерів;
- наглядова рада в складі 3 осіб.
- виконавчий орган товариства - правління в складі 5 осіб.
Правління виконує свої функції через утворений в складі товариства головний офіс, до складу якого входять 3 загально-управлінських функціональних відділи: юридичний відділ, відділ управління активами та секретаріат; учбовий центр товариства та орган з сертифікації персоналу ОСП "ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ".
Окрім того, товариство приймає участь в капіталі та володіє 6-ю підприємствами, що створюють групу, в тому числі:
- ТОВ "ЮТЕМ-ЗМК", м. Буча, Київської обл., вул. Леха Качинського, 3;
- ТОВ "ЮТЕМ-БК", м. Київ, вул. Пухівська 1А;
- ТОВ "Центр промислової діагностики та контролю", м. Буча, Київської обл., вул. Леха Качинського, 3;

- ТОВ "Бісан-Інвест", м. Київ, вул. Промислова, 4;
- ТОВ "Надія М", м. Київ, вул. Пухівська 1А;
- ТОВ "Прогрес С", м. Київ, вул. Пухівська 1А.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб): 13, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб): 10, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб): 11, фонд оплати праці: 2 308,6 тис.грн. Крім того, фонд оплати праці, відносно попереднього року зменшився на 88,9 тис. грн. Працівники емітента протягом звітного року проходили навчання в зовнішніх центрах підвищення кваліфікації. Навчання проводиться згідно планів внутрішнього та зовнішнього навчання, що встановлені на підприємстві.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент є членом Асоціації "Український Ядерний Форум", його місце знаходження: Україна, 01032, м. Київ, вул. Назарівська, 3. Діяльністю Асоціації "Український Ядерний Форум" (далі - Асоціація) є лише координація господарської діяльності учасників без права втручання в їх виробничу діяльність, прийняття управлінських рішень та створення позитивного інформаційного простору та сприяння у налагодженні зв'язків між учасниками Асоціації, органами державної влади України, установами Європейського Союзу та підприємствами ядерної промисловості країн Європи, їх об'єднаннями, врахуванню інтересів учасників Асоціації органами державної влади України та установами Європейського Союзу під час здійснення ними своїх повноважень та прийняття рішень. Координація господарської діяльності Учасників здійснюється задля всебічного розвитку вітчизняної атомної енергетики яка є низьковуглецевою технологією виробництва електроенергії, сталого функціонування та розвитку ядерно-промислового комплексу України, в тому числі, але не виключно, з питань забезпечення належного рівня ядерної, радіаційної та екологічної безпеки, поводження з відпрацьованим ядерним паливом та радіоактивними відходами тощо. Асоціація є неприбутковою організацією, не здійснює підприємницької діяльності й не укладає будь-яких договорів (контрактів) щодо спільної підприємницької діяльності, не засновує і не виступає співзасновником суб'єктів господарювання, не здійснює контролю або управління.

Термін участі емітента безстроковий. Емітент є дійсним членом асоціації та може брати участь у Загальних зборах із правом вирішального голосу. Емітент, як учасник Асоціації має права і обов'язки, що визначені Статутом Асоціації.

Як учасник Асоціації емітент має право: брати участь у будь-якій діяльності, що проводиться під егідою Асоціації; користуватися інформаційними, науковими, методичними розробками та матеріально-технічними засобами Асоціації; брати участь у роботі Комісій з профільних питань розвитку Асоціації, секцій, комітетів, тимчасових та постійних комісій, робочих груп Асоціації, ініціювати створення таких підрозділів для виконання статутних завдань Асоціації; інші права передбачені чинним законодавством України та Статутом Асоціації.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій щодо реогранізації з боку третіх осіб до емітента не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Для всіх класів нематеріальних активів емітент вибирає лінійний метод амортизації. Амортизація за перший календарний місяць використання нараховується незалежно від конкретної дати введення активу в експлуатацію.

Амортизація за останній календарний місяць використання нараховується в розмірі балансової вартості НА за мінусом ліквідаційної вартості.

Кожен компонент об'єкта основних засобів, крім класу <Транспортні засоби> (для якого застосовується виробничий метод з прив'язкою суми амортизації періоду до пройденої відстані за цей період) амортизується лінійним методом протягом очікуваного терміну його корисного використання, оскільки саме такий метод найбільш точно відображає характер очікуваного споживання майбутніх економічних вигід, укладених в активі, і амортизаційні відрахування включаються до складу прибутку або збитку за період. Орендовані активи амортизуються протягом найменшого з двох термінів: терміну оренди та строку корисного використання активів, за винятком випадків, коли у Групи є обгрунтована впевненість у тому, що до неї перейде право власності на відповідні активи в кінці терміну їх оренди. Земельні ділянки не амортизуються.

Нарахування амортизації матеріальних активів починається з моменту, коли актив стає придатним до використання (придатність активу до використання визначається оцінкою керівництва підприємства і документується в акті введення його в експлуатацію).

Нарахування амортизації матеріальних активів припиняється: з моменту класифікації активу як утримуваного для продажу відповідно до IFRS 5 або після припинення його визнання (включаючи його продаж).

Амортизація за перший календарний місяць використання нараховується в повному обсязі незалежно від конкретної дати введення активу в експлуатацію.

Амортизація за останній календарний місяць використання нараховується в розмірі балансової вартості ОЗ, зменшену на ліквідаційну вартість.

Амортизація не припиняє нараховуватися, якщо об'єкт основних засобів простоює або переданий на консервацію.

Метод амортизації, застосований до об'єктів ОЗ, переглядається в кінці кожного звітного року в разі значних змін в очікуваній формі споживання майбутніх економічних вигід, укладених в активи.

Метод оцінки вартості запасів

Запаси повинні оцінюватися за найменшою величиною з двох:

- собівартість;
- чистої вартості реалізації.

а) Для оцінки незавершеного виробництва виниклого від діяльності, не пов'язаної з роботами за будівельними контрактами і супутнім їм послуг, використовується метод вимірювання собівартості за нормативними затратами, для чого по кожному замовленню перед його здійсненням складається планова калькуляція (IAS 2 "Запаси" п.21). Методика розрахунку планової калькуляції по видах продукції розробляється кожним підприємством Групи для вироблених ним видів продукції і затверджується в Головному офісі компанії до початку

фінансового року або до дати виготовлення першої партії.
б) Для оцінки всіх інших запасів використовується метод ідентифікованої вартості. (IAS 2 "Запаси" п. 23).
Метод обліку та оцінки вартості фінансових інструментів
Група застосовує методику оцінки справедливої вартості кожного класу фінансових інструментів відповідно до IFRS 13 "Оцінка справедливої вартості".

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік
Основним видом послуг, які оказує емітент, є управління активами емітента, в тому числі підприємствами, в яких емітент бере участь, здача в оренду основних засобів, що належать емітенту, надання послуг щодо здійснення освітньої діяльності у сфері професійно-технічної освіти відповідно до ліцензії Міністерства Освіти і Науки України від 11.08. 2016 року та послуги з сертифікації персоналу зі зварювання відповідно до атестату Національного Агентства з Акредитації України № 60035 від 06.10.2022 року. Розмір доходу від оренди активів за звітний період склав 11 624,51 тис.грн.. Розмір доходу від освітньої діяльності та діяльності з сертифікації персоналу за звітний період склав: 1 425,16 тис.грн.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування
За останні п'ять років АТ "ПТЕМ" здійснив інвестиції в існуючі об`єкти нерухомого майна Товариства: будівництво та капітальний ремонт виробничої бази та адміністративних приміщень, що розташовані в Київській обл., м. Буча, вул. Леха Качинського, 3 на суму 93 117 тис.грн. В наступних роках АТ "ПТЕМ" не планує здійснювати значних інвестицій або придбання, що пов'язані з господарською діяльністю.
Крім того за останніх п"ять років АТ "ПТЕМ" здійснив інвестиції у статутний капітал підприємств, якими він володіє, а саме:
ТОВ ЮТЕМ-ЗМК на суму 14 340 тис.грн.
ТОВ Бісан-Інвест на суму 1 700 тис.грн.
ТОВ ЦПДК на суму 1 186 тис.грн.
В найближчі роки АТ "ПТЕМ" планує здійснити додатково інвестиції в статутні капітали наступних підприємств:
ТОВ ЮТЕМ-ЗМК на суму 1 000 тис.грн.

ТОВ ЦПДК на суму 2 140 тис.грн.
Джерело інвестицій - нерозподілений прибуток.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби, що належать емітенту, складаються з офісного та виробничого комплексу у м. Буча, Київської обл., загальною площею будівель та споруд на якому розташовано офісне приміщення загальною площею: 14 730,8 м2 до складу якого входить адміністративно офісна будівля загальною площею 4478,5 м2, завод з виробництва металоконструкцій на нестандартного обладнання загальною площею 4319,9 м2 та проектною потужністю 8 тис. тон продукції у рік, а також завод з виготовлення блоків і деталей трубопроводів і фасонних деталей загальною площею 4078,3 м2 та проектною потужністю 2,5 тис. тн продукції у рік. Крім того емітент володіє виробничою базою у м. Українка, Київської обл., загальною площею будівель та споруд 9808,8 м2, де розташовано філіал заводу з виготовлення металоконструкцій та нестандартного обладнання. Також емітент володіє виробничо-господарським майновим комплексом в м. Києві, загальною площею будівель та споруд 2208,1 м2.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Інфляційні процеси, нестабільність на ринку енергоносіїв, непослідовність дій впровадження економічної політики, недосконаліть чинного законодавства, значне податкове навантаження має значний вплив на інвестиційну та господарську діяльність емітента. Окрім того, значний вплив здійснила пандемія коронавірусу, та загальний карантин в країні.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування діяльності емітента відбувається за рахунок власних обігових коштів від поточної діяльності, в тому числі за рахунок нерозподіленого прибутку за необхідності інвестицій в необоротні активи.

Для поточних потреб у емітента достатньо робочого капіталу, покращення ліквідності відбувається за рахунок контролю рівня дебіторської заборгованості, відсутності довгострокових зобов'язань та утримання коефіцієнта загальної ліквідності на рівні вище 1,0.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Товариство на кінець 2021 року не мало в галузі енергетики та промисловості укладених та не виконаних господарських договорів.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Незважаючи на складну ситуацію в країні, пов'язану з введенням воєнного стану, а також

відповідно складним економічним становищем, вплив зовнішніх та внутрішніх факторів, Товариство здійснює основні види діяльності з метою отримання прибутку для підтримання свого подальшого розвитку.
Основне завданням Товариства на 2022рік - забезпечення стабільної роботи товариства в умовах воєнного стану та пов'язаних з нею особливостей функціювання ринків та розвиток компетенцій і бізнесів, які створюють конкурентні переваги Групи товариства.
У 2022 році усі зусилля товариства спрямовані на збереження довготривалих партнерських відносин з діючими контрагентами та залучення до співпраці нових клієнтів в цілях забезпечення стабільного економічного стану.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік
Емітент не проводив досліджень та розробок у звітному періоді.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі
Основними джерелами отримання доходу є використання (оренда) майна та торгової марки товариства, участь в капіталі інших підприємств, консалтинг та навчання.
Основні економічні показники товариства (в т.ч. підприємств, в яких емітент бере участь) за останні три роки наступні (млн.грн.):
Обсяг продажу: за 2019: 121,350; за 2020: 60,502; за 2021: 83,622.
Собівартість продажу: за 2019: 97,682; за 2020: 56,327; за 2021: 80,028.
Валовий прибуток: за 2019: 23,668; за 2020: 4,175; за 2021: 3,594.
Адміністративні витрати: за 2019: 21,344; за 2020: 14,978; за 2021: 15,932.
Результат від іншої діяльності: за 2019: -4,218; за 2020: 6,571; за 2021: 2,874.
Чистий прибуток: за 2019: -1,894; за 2020: -4,232; за 2021: -9,464.
В 2021 році у зв'язку із пандемією коронавірусу COVID-19 зупинилися або суттєво зменшили обсяги виробництва продукції підприємств реального сектора економіки України. Відбулося обмеження генерації атомних станцій, криза платежів в енергетиці, заморожування інвестиційних програм та капіталовкладень підприємств, які є ключовими клієнтами товариства.
Обсяг продажу товариства відносно попереднього року збільшився на 23,12 млн. грн.
Рівень рентабельності від основної діяльності зменшився на 2,6% та досяг рівня 4,3%. Основними причинами зменшення рівня рентабельності основної діяльності стали збільшення собівартості продажу у звязку із подорожчанням матеріальних ресурсів та енергоносіїв.
Як результат валовий прибуток, що отримало товариство по результатам роботи у 2021 році зменшився на 0,581 млн. грн.

Загальний рівень адміністративних витрат товариства зменшився на 0,954 млн. грн. Збільшення адміністративних витрат відбулося на рівні 5,6% та не перевищували загального рівня інфляції в Україні.

Не зважаючи на те, що емітент спрацював з прибутком - підприємства, якими володіє емітент, загалом отримали значні збитки по результатам роботи у 2021 році що вплинуло на консолідовані підсумки діяльності. Загальні підсумки роботи товариства є негативними. Збиток складає -9,464 млн. грн..

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори акціонерів	Акціонерами товариства є юридичні та фізичні особи згідно даних реєстру власників іменних цінних паперів складеного станом на 31.12.2021 р.	Акціонерами товариства є юридичні та фізичні особи згідно даних реєстру власників іменних цінних паперів складеного станом на 31.12.2021 р. їх кількість складає 2226 осіб, з них 2222 фізичних особи та 4 юридичних особи (відповідно до інформації, отриманої НДУ від депозитарних установ). Депозитарна установа ТОВ "ФК "КУБ" (припинила діяльність) - інформацію до Центрального депозитарію не надала по пакету акцій, який складає 4,5024% статутного капіталу). НДУ-Уповноважений на зберігання 0,03934% статутного капіталу
Наглядова рада	Наглядова рада АТ "ПТЕМ" складається з трьох осіб: голови та членів наглядової ради (які є акціонерами). Комітетів у своєму складі наглядова рада не має. Незалежних директорів та/або представників не має.	Голова наглядової ради: Цирульніков Павло Вікторович Члени наглядової ради: Багіров Владислав Анатолійович; Король Сергій Васильович.
Правління	Правління складається з п'яти осіб: голова правління та члени правління	Голова правління - Стальний Андрій Володимирович та члени правління: Лазаренко Сергій Борисович, Маковій Юрій Миколайович, Стальний Кирило Андрійович, Свінціцький Руслан Васильович

V. Інформація про посадових осіб емітента
1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Голова правління	Стальний Андрій Володимирович	1959	Освіта - вища. Одеський політехнічний інститут	40	АТ "ПТЕМ", 00121146, Голова правління	27.05.2020, обрано до припинення повноважень голови правління рішенням наглядової радою товариства
	Опис: Загальний стаж роботи 40 р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: голова правління АТ "ПТЕМ". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Розмір виплаченої винагороди голові правління - Стальному А.В. від емітента (в тому числі в натуральній формі) за 2021 рік становить:48 428,46 грн. Щодо змін в персональному складі щодо цієї посадової особи протягом звітного 2021 р. не було.						
2	Член правління	Свінціцький Руслан Васильович	1969	Освіта - вища. КДПІ ім. Драгоманова	31	АТ "ПТЕМ", 00121146, Член правління АТ "ПТЕМ"	27.05.2020, обрано до припинення повноважень члена правління рішенням наглядової ради товариства
	Опис: Крім посади члена правління АТ "ПТЕМ" Свінціцький Р.В. обіймає посаду заступника директора з продажу ТОВ "ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ", ідентифікаційний код: 30568931, (Україна, 08292, Київська область, м. Буча, вул. Леха Качинського, 3). Загальний стаж роботи 31р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: заступник генерального директора з маркетингу, заступник директора з продажу, член правління, директор з маркетингу та продажу. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Розмір виплаченої винагороди за виконання посадових обов'язків члена правління - Свінціцькому Р.В. від емітента (в тому числі в натуральній формі) за 2021 рік становить: 1 267,72						

	грн. Щодо змін в персональному складі щодо цієї посадової особи протягом звітного 2021 року не було.						
3	Член правління	Лазаренко Сергій Борисович	1962	Освіта - вища. Одеський політехнічний інститут	37	АТ "ПТЕМ", 00121146, Член правління	27.05.2020, обрано до припинення повноважень члена правління рішенням наглядової ради товариства
	Опис: Крім посади члена правління АТ "ПТЕМ" Лазаренко С.Б. обіймає посаду директора ТОВ "ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ", ідентифікаційний код: 30568931, (Україна, 08292, Київська область, м. Буча, вул. Леха Качинського, 3). Загальний стаж роботи 37 р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член правління АТ "ПТЕМ", директор ТОВ "ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ", член наглядової ради АТ "ПТЕМ". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Розмір виплаченої винагороди за виконання посадових обов'язків члена правління - Лазаренку С.Б. від емітента (в тому числі в натуральній формі) за 2021 рік становить 1 274,41 грн. Щодо змін в персональному складі щодо цієї посадової особи протягом звітного 2021 року не було.						
4	Член правління	Маковій Юрій Миколайович	1977	Освіта - вища. Київський політехнічний інститут	21	АТ "ПТЕМ", 00121146, член правління	27.05.2020, обрано до припинення повноважень члена правління рішенням наглядової ради товариства
	Опис: Крім посади члена правління АТ "ПТЕМ" Маковій Ю.М. обіймає посаду заступника директора з управління проектами ТОВ "ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ", ідентифікаційний код: 30568931, (Україна, 08292, Київська область, м. Буча, вул. Леха Качинського, 3). Загальний стаж роботи 21 р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: заступник директора з виробництва в тепловій енергетиці ТОВ "ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ", заступник директора з управління проектами ТОВ "ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ", член правління АТ "ПТЕМ". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Розмір виплаченої винагороди за виконання посадових обов'язків члена правління - Маковію Ю.М. від емітента (в тому числі в натуральній формі) за 2021 рік становить: 1 253,04 грн. Щодо змін в персональному складі щодо цієї посадової особи протягом звітного 2021 року не було.						
5	Член правління	Стальний Кирило Андрійович	1986	Київський національний університет	9	АТ "ПТЕМ", 00121146, Член правління	27.05.2020, обрано до припинення

				будівництва і архітектури			повноважень члена правління рішенням наглядової ради товариства
	Опис: Крім посади члена правління АТ "ПТЕМ" Стальний К.А. обіймає посаду директора ТОВ "ЮТЕМ-ТЕХНОЛОГІЧНІ ТРУБОПРОВОДИ", ідентифікаційний код: 43654940, (Україна, 08292, Київська область, м. Буча, вул. Леха Качинського, 3). Загальний стаж роботи 9 р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: майстер будівельних та монтажних робіт ДП Західно-Українське монтажне управління ВАТ "Південтеплоенергомонтаж"; майстер будівельних та монтажних робіт ТОВ "ЮТЕМ-ТМ ОДЕСА"; майстер будівельних та монтажних робіт дільниці монтажу обладнання та трубопроводів відокремленого виробничого підрозділу ТОВ "ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ", виконавець робіт дільниці монтажу обладнання та трубопроводів відокремленого виробничого підрозділу ТОВ "ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ", старший виконавець робіт дільниці монтажу обладнання та трубопроводів відокремленого виробничого підрозділу ТОВ "ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ", начальник цеху дільниці виготовлення трубопроводів відокремленого виробничого підрозділу ТОВ "ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ", керівник проекту ГУП ЗВТ-2. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Розмір виплаченої винагороди за виконання посадових обов'язків члена правління - Стальному К.А. від емітента (в тому числі в натуральній формі) за 2021 рік становить: 1 294,99.грн. Щодо змін в персональному складі щодо цієї посадової особи протягом звітного 2021 року не було.						
6	Голова наглядової ради (акціонер)	Цирульніков Павло Вікторович	1960	Освіта - середня спеціальна. Нововоронежський енергетичний технікум	40	АТ "ПТЕМ", 00121146, Голова наглядової ради	14.04.2020, обрано до припинення повноважень загальними зборами акціонерів товариства
	Опис: Загальний стаж роботи 40 р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: перший заступник голови правління АТ "ПТЕМ", заступник голови правління АТ "ПТЕМ", член правління АТ "ПТЕМ", голова наглядової ради АТ "ПТЕМ". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Розмір виплаченої винагороди голові наглядової ради - Цирульнікову П.В. від емітента (в тому числі в натуральній формі) за 2021 рік становить: 49 447,98.грн. Щодо змін в персональному складі щодо цієї посадової особи протягом звітного 2021 року не було.						
7	Член наглядової ради (акціонер)	Багіров Владислав Анатолійович	1977	Освіта - вища. Київський економічний інститут менеджменту	21	АТ "ПТЕМ", 00121146, член наглядової ради	14.04.2020, обрано до припинення повноважень загальними зборами

							акціонерів товариства
	Опис: Крім посади члена наглядової ради АТ "ПТЕМ", Багіров В.А. обіймає посаду заступника директора з фінансів ТОВ "ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ", ідентифікаційний код: 30568931, (Україна, 08292, Київська область, м. Буча, вул. Леха Качинського, 3). Загальний стаж роботи 21 р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член правління, директор з фінансів АТ "ПТЕМ", заступник директора з фінансів ТОВ "ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ", член наглядової ради АТ "ПТЕМ". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Розмір виплаченої винагороди за виконання посадових обов'язків члена наглядової ради - Багірову В.А. від емітента (в тому числі в натуральній формі) за 2021 рік становить: 3 082,88 грн. Щодо змін в персональному складі щодо цієї посадової особи протягом звітного 2021 року: не було.						
8	Член наглядової ради (акціонер)	Король Сергій Васильович	1981	Освіта - вища, Київський національний торговельно-економічний університет	18	АТ "ПТЕМ, 00121146, член наглядової ради	14.04.2020, обрано до припинення повноважень загальними зборами акціонерів товариства
	Опис: Крім посади члена наглядової ради АТ "ПТЕМ", Король С.В. обіймає посаду начальника відділу управління активами АТ "ПТЕМ". Загальний стаж роботи 18 р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: начальник юридичного відділу АТ "ПТЕМ", начальник відділу договірної роботи ДП НАЕК "ЕНЕРГОАТОМ", начальник відділу управління активами АТ "ПТЕМ", член наглядової ради АТ "ПТЕМ". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Розмір виплаченої винагороди за виконання посадових обов'язків члена наглядової ради - Королю С.В. від емітента (в тому числі в натуральній формі) за 2021 рік становить: 1 573,32.грн. Щодо змін в персональному складі щодо цієї посадової особи протягом звітного 2021 року не було.						
9	Головний бухгалтер	Стасюк Тетяна Миколаївна	1970	Освіта- вища, Державна агроекологічна академія України.	23	ПП "СОЛО", 31838306, Головний бухгалтер	26.05.2020, безстроково
	Опис: Крім посади головного бухгалтера АТ "ПТЕМ", Стасюк Т.М. обіймає посаду головного бухгалтера ТОВ "ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ", ідентифікаційний номер: 30568931, (Україна, 08292, Київська область, м. Буча, вул. Леха Качинського, 3) та посаду головного бухгалтера ТОВ "ЮКЕН ПРО", ідентифікаційний номер: 43216138 (Україна, 03150, м.Київ, вул. Велика Васильківська, 65, офіс 348). Загальний стаж роботи : 23р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: ТОВ "Теплоком-Україна" - головний бухгалтер; ТОВ " "Рекламне агентство АІТІ" - головний бухгалтер; ТОВ "Таур Механіка" - головний бухгалтер; ТОВ "Солід Теплоенерго" - головний бухгалтер; ПАТ "Універ Агро" - бухгалтер; ТОВ "Універ Капітал"- головний бухгалтер; ТОВ "НОР ТУН" - головний бухгалтер; ПП " СОЛО" - головний бухгалтер. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Розмір виплаченої винагороди за виконання посадових обов'язків головного бухгалтера - Стасюк Т.М. від емітента (в тому числі в натуральній формі) за 2021 рік становить: 1 411,21 грн. Щодо змін в персональному складі протягом звітного 2021 року щодо цієї посадової особи не було.						

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Голова правління	Стальний Андрій Володимирович	622 097	61,1838	622 097	0
Член правління	Свінціцький Руслан Васильович	44 789	4,405	44 789	0
Член правління	Лазаренко Сергій Борисович	44 779	4,4041	44 779	0
Член правління	Маковій Юрій Миколайович	0	0	0	0
Член правління	Стальний Кирило Андрійович	0	0	0	0
Голова наглядової ради	Цирульніков Павло Вікторович	77 729	7,6447	77 729	0
Член наглядової ради	Багіров Владислав Анатолійович	44 779	4,4041	44 779	0
Член наглядової ради	Король Сергій Васильович	968	0,0952	968	0
Головний бухгалтер	Стасюк Тетяна Миколаївна	0	0	0	0

3. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Звільнень посадових осіб у звітному 2021 році не було.

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Товариство з обмеженою відповідальністю "Агенство Фондових Технологій"	32824383	04080, Україна, Київська обл., Київ, Новокостянтинівська, 4А	0,0004
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІВЕКС КАПІТАЛ"	21600862	01032, Україна, Київська обл., Київ, бульвар Тараса Шевченка, буд.33 (літ. Н)	0,0001
ТОВ "Брокерський дом"	34354646	01013, Україна, Київська обл., Київ, Будіндустрії, 7, прим.2	0,0104
БД ДУ ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ АКЦІОНЕРНИЙ БАНК" (НДУ-Уповноважений на зберігання)"	19017842	04119, Україна, Київська обл., Київ, вул. Дегтярівська, буд. 27 Т	0,0393
Товариство з обмеженою відповідальністю "К2 ІНВЕСТ"	33884580	03118, Україна, Київська обл., Київ, проспект Лобановського Валерія, 150-Д	0,0062
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			**Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)**
2222 фізичних осіб			95,4412
Не надала інформацію до НДУ депозитарна установа ТОВ "ФК "КУБ" - припинила діяльність			4,5024
		Усього	100

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Воєнний стан в Україні, складне економічне становище країни, беззаперечно впливають на вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента. Проте, незважаючи на складну ситуацію, вплив зовнішніх та внутрішніх факторів, Товариство планує продовжувати здійснювати основні види діяльності з метою отримання прибутку для підтримання свого подальшого розвитку та збереження активів.

Основним завданням товариства на 2022 рік, є підтримка стабільної роботи товариства в умовах воєнного стану та пов'язаних з ним особливостей функціювання ринків.

У 2022 році всі зусилля спрямовані на збереження довготривалих партнерських відносин з діючими контрагентами та залучення до співпраці нових клієнтів в цілях забезпечення стабільного економічного стану.

2. Інформація про розвиток емітента

Товариство засноване шляхом перетворення Державного монтажного тресту "Південтеплоенергомонтаж" у відкрите акціонерне товариство та його приватизації шляхом продажу акцій на підставі Законів України "Про підприємництво в Україні", "Про підприємства в Україні", "Про господарські товариства", "Про приватизацію майна державних підприємств", Указу Президента України "Про корпоратизацію державних підприємств" від 15 червня 1993 р. № 210/93, наказу Міністерства енергетики та електрифікації України від 10 березня 1994 р. № 57, наказу регіонального відділення Фонду державного майна України по місту Києву від 23 червня 1994 року № 560-пр.

26.03.2009 року Відкрите акціонерне товариство "Південтеплоенергомонтаж" у відповідності із Законом України "Про акціонерні товариства", що набув чинності 29 квітня 2009 року, перейменоване в Публічне акціонерне товариство "Південтеплоенергомонтаж". Зміна назви товариства відбулась через затвердження нової редакції статуту підприємства на загальних зборах акціонерів (протокол № 20 від 26.03.2009 р.).

10.11.2017 року, на підставі рішення загальних зборів акціонерів (протокол №31 від 10.11.2017 р.), ухваленого відповідно до вимог чинного законодавства, змінено тип товариства з публічного на приватне та змінено повне найменування товариства на Приватне акціонерне товариство "Південтеплоенергомонтаж".

Основою метою діяльності товариства є отримання товариством прибутку для задоволення інтересів акціонерів, а також збереження і розвиток активів товариства. Товариство концентрується на корпоративному управлінні, управлінні активами та підвищенні кваліфікації персоналу Групи UTEM. Основними джерелами отримання доходу є використання майна та торгової марки товариства, участь в капіталі інших підприємств, консалтинг та навчання.

Товариство приймає участь в капіталі 6-ти підприємств на правах вирішального голосу, підсумки діяльності яких консолідуються в балансі товариства.

- ТОВ "ЮТЕМ-ЗМК", м. Буча, Київської обл., вул. Леха Качинського, 3;
- ТОВ "ЮТЕМ-БК", м. Київ, вул. Пухівська 1А;
- ТОВ "Центр промислової діагностики та контролю", м. Буча, Київської обл., вул. Леха Качинського, 3;
- ТОВ "Бісан-Інвест", м. Київ, вул. Промислова, 4;
- ТОВ "Надія М", м. Київ, вул. Пухівська 1А;
- ТОВ "Прогрес С", м. Київ, вул. Пухівська 1А.

Компанії Групи вносять значний вклад в реалізацію проектів з ліквідації наслідків аварії на виведеній з експлуатації Чорнобильській АЕС, добудову та подовження строку експлуатації атомних енергоблоків діючих АЕС.

Освоєння нових різновидів діяльності, у тому числі: інжиніринг, генеральний підряд і EPC-контрактор, виробництво металевих конструкцій та нестандартного обладнання, виробництво водогрійних котлів, виготовлення деталей, елементів та блоків трубопроводів, міжнародна сертифікація персоналу.

Реалізацію проектів "під ключ" із впровадження нових енергозберігаючих технологій, будівництва когенераційних електростанцій, будівництва енергоджерел та електростанцій на альтернативних видах палива, спорудження сучасних промислових підприємств відповідно до вимог міжнародних стандартів та технічних регламентів.

В 2021 році у зв'язку із пандемією коронавірусу COVID-19 зупинилися або суттєво зменшили обсяги виробництва продукції підприємств реального сектора економіки України. Відбулося обмеження генерації атомних станцій, криза платежів в енергетиці, заморожування інвестиційних програм та капіталовкладень підприємств, які є ключовими клієнтами товариства.

Обсяг продажу товариства відносно попереднього року збільшився на 23,12 млн. грн.
Рівень рентабельності від основної діяльності зменшився на 2,6% та досяг рівня 4,3%. Основними причинами зменшення рівня рентабельності основної діяльності стали збільшення собівартості продажу у зв?язку із подорожчанням матеріальних ресурсів та енергоносіїв.
Як результат валовий прибуток, що отримало товариство по результатам роботи у 2021 році зменшився на 0,581 млн. грн.
Загальний рівень адміністративних витрат товариства зменшився на 0,954 млн. грн. Збільшення адміністративних витрат відбулося на рівні 5,6% та не перевищували загального рівня інфляції в Україні.
Не зважаючи на те, що Головний офіс товариства спрацював з прибутком - підприємства, якими володіє товариство загалом отримали значні збитки по результатам роботи у 2021 році що вплинуло на консолідовані підсумки діяльності. Загальні підсумки роботи товариства є негативними. Збиток складає -9,464 млн. грн..

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:
У звітному 2021 році АТ "ПТЕМ" не укладало деривативів та не вчиняло правочини щодо похідних цінних паперів, які могли б вплинути на оцінку його активів, зобов'язання, фінансовий стан і доходи або витрати емітента.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування
У звітному 2021 році АТ "ПТЕМ" не укладало деривативів та не вчиняло правочини щодо похідних цінних паперів, які могли б вплинути на оцінку його активів, зобов'язання, фінансовий стан і доходи або витрати емітента.

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків
У звітному 2021 році АТ "ПТЕМ" не укладало деривативів та не вчиняло правочини щодо похідних цінних паперів, які могли б вплинути на оцінку його активів, зобов'язання, фінансовий стан і доходи або витрати емітента.

4. Звіт про корпоративне управління:
1) посилання на:
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент
АТ "ПТЕМ" в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління. Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Згідно ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів АТ "ПТЕМ" кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, не наводиться. АТ "ПТЕМ" застосовує практику корпоративного управління у відповідності до чинного законодавства України та Статуту АТ "ПТЕМ".

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

АТ "ПТЕМ" не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції АТ "ПТЕМ" на фондових біржах не торгуються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України. Практика корпоративного управління, понад визначені законодавством вимоги не застосовувалась.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів		**річні**	**позачергові**
		X	
Дата проведення		16.04.2021	
Кворум зборів		99,79	
Опис	Питання порядку денного, які розглядалися на загальних зборах акціонерів: 1. Обрання членів лічильної комісії. 2. Річний звіт АТ "ПТЕМ" по підсумкам діяльності за 2020 рік та його затвердження. 3. Розгляд звіту правління АТ "ПТЕМ" за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду цього звіту. 4. Розгляд звіту наглядової ради АТ "ПТЕМ" за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду цього звіту. 5. Затвердження річного бухгалтерського балансу АТ "ПТЕМ" за підсумком 2020 року. 6. Розподіл чистого прибутку (збитків) АТ "ПТЕМ" та затвердження розміру річних дивідендів за 2020 рік. 7. Визначення основних напрямів діяльності АТ "ПТЕМ" на 2021 рік. 8. Припинення повноважень та функцій лічильної комісії. Прийняті загальними зборами акціонерів товариства рішення по питанням порядку денного: 1. Обрати членів лічильної комісії в складі: голова комісії - Заторська Ольга Анатоліївна; члени комісії: Дарвай Оксана Іванівна, Денисенко Олександр Дмитрович. 2. Затвердити Річний звіт АТ "ПТЕМ" по підсумкам діяльності за 2020 рік. 3. Затвердити звіт правління АТ "ПТЕМ" за 2020 рік. 4. Затвердити звіт наглядової ради АТ "ПТЕМ" за 2020 рік. 5. Затвердити баланс АТ "ПТЕМ" станом на 31.12.2020 р. в сумі 259 571 тис. грн.		

	6. Затвердити запропонований розподіл прибутку/збитку АТ "ПТЕМ" за 2020 р.: за підсумками діяльності АТ"ПТЕМ" в 2020 році отримано збиток в сумі: (4 232) тис. грн. Отримані збитки покрити за рахунок нерозподіленого прибутку. За підсумками діяльності АТ "ПТЕМ" в 2020 році дивіденди не виплачувати 7. Затвердити "Основні напрямки діяльності АТ "ПТЕМ" на 2021 рік. 8. Припинити повноваження та функції лічильної комісії у складі: голови комісії - Заторської Ольги Анатоліївни та членів комісії: Дарвай Оксани Іванівни, Денисенка Олександра Дмитровича. Осіб, які б подавали пропозиції до переліку питань порядку денного не було. У звітному 2021 році позачергові загальні збори акціонерів товариства не скликались і не проводилися й ініціативи щодо їх скликання не було. У звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування не проводилося.

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)**?**

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)		

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X

Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)			X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді			X
Інше (зазначити)			

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

	Так	Ні
		X

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	ні	
Інше (зазначити)	ні	

У разі скликання, але непроведення чергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення	

У разі скликання, але непроведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення	

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	**Незалежний член наглядової ради**	**Залежний член наглядової ради**	**Функціональні обов'язки члена наглядової ради**
Голова наглядової ради - Цирульніков Павло Вікторович		X	Нагядова рада - орган товариства, який в межах компетенції, визначеної Статутом товариства та законодавством України, контролює діяльність правління та здійснює захист прав акціонерів товариства. Організаційною формою роботи наглядової ради є засідання. Голова наглядової ради здійснює свої повноваження дотримуючись умов контракту з товариством, відповідно до Статуту товариства та Положення "Про наглядову раду АТ "ПТЕМ". Голова наглядової ради організує роботу наглядової ради та здійснює контроль за реалізацією плану роботи, затвердженого

			наглядовою радою. Голова наглядової ради скликає засідання наглядової ради та головує на них, організує затвердження порядку денного засідань та ведення протоколів засідань наглядової ради. Голова наглядової ради звітує перед Загальними зборами акціонерів про діяльність наглядової ради, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства. Підтримує постійні контакти із іншими органами управління та посадовими особами органів управління товариства. Метою діяльності голови наглядової ради є представництво інтересів та захист прав акціонерів, забезпечення ефективності їх інвестицій, сприяння реалізації статутних завдань товариства, ухвалення стратегії, спрямованої на підвищення прибутковості та конкурентоспроможності товариства, здійснення контролю за діяльністю правління товариства. Голова наглядової ради зобов'язаний діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Голова наглядової ради має керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом АТ "ПТЕМ", "Положенням про наглядову раду АТ "ПТЕМ", іншими внутрішніми нормативними документами Товариства. Голова наглядової ради зобов'язаний виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та наглядовою радою Товариства, особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради, дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є зацікавленість (конфлікт інтересів). Голова наглядової ради має дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом, не розголошувати конфіденційну інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій голови наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб. Голова наглядової ради має право брати участь у засіданнях правління Товариства, отримувати повну,

			достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Голова наглядової ради має право надавати у письмовій формі зауваження на рішення наглядової ради Товариства.
Член наглядової ради - Багіров Владислав Анатолійович		X	Нагядова рада - орган товариства, який в межах компетенції, визначеної статутом товариства та законодавством України, контролює діяльність правління та здійснює захист прав акціонерів товариства. Організаційною формою роботи наглядової ради є засідання. Член наглядової ради здійснює свої функціональні обов'язки в межах повноваженнь визначених відповідно до статуту товариства, Положення "Про наглядову раду АТ "ПТЕМ", умов контракту та чинного законодавства України. Метою діяльності члена наглядової ради є представництво інтересів та захист прав акціонерів, сприяння реалізації статутних завдань товариства, ухвалення стратегії, спрямованої на підвищення прибутковості та конкурентоспроможності товариства, здійснення контролю за діяльністю правління товариства. Член наглядової ради зобов'язаний діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Член наглядової ради має керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом АТ "ПТЕМ", "Положенням про наглядову раду АТ "ПТЕМ", іншими внутрішніми нормативними документами Товариства. Член наглядової ради зобов'язаний виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та наглядовою радою Товариства, особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради, дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є зацікавленість (конфлікт інтересів). Член наглядової ради має дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом, не розголошувати конфіденційну інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій

			члена наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб. Член наглядової ради має право брати участь у засіданнях правління Товариства, отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Член наглядової ради має право вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради товариства, надавати у письмовій формі зауваження на рішення наглядової ради Товариства.
Член наглядової ради - Король Сергій Васильович		X	Нагядова рада - орган товариства, який в межах компетенції, визначеної статутом товариства та законодавством України, контролює діяльність правління та здійснює захист прав акціонерів товариства. Організаційною формою роботи наглядової ради є засідання. Член наглядової ради здійснює свої функціональні обов'язки в межах повноваженнь визначених відповідно до статуту товариства, Положення "Про наглядову раду АТ "ПТЕМ", умов контракту та чинного законодавства України. Метою діяльності члена наглядової ради є представництво інтересів та захист прав акціонерів, забезпечення ефективності їх інвестицій, сприяння реалізації статутних завдань товариства, ухвалення стратегії, спрямованої на підвищення прибутковості та конкурентоспроможності товариства, здійснення контролю за діяльністю правління товариства. Член наглядової ради зобов'язаний діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Член наглядової ради має керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом АТ "ПТЕМ", "Положенням про наглядову раду АТ "ПТЕМ", іншими внутрішніми нормативними документами Товариства. Член наглядової ради зобов'язаний виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та наглядовою радою Товариства, особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради, дотримуватися встановлених у Товаристві

			правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є зацікавленість (конфлікт інтересів). Член наглядової ради має дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом, не розголошувати конфіденційну інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб. Член наглядової ради має право брати участь у засіданнях правління Товариства, отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Член наглядової ради має право вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради товариства, надавати у письмовій формі зауваження на рішення наглядової ради Товариства.

Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	У 2021 році було проведено 10 засідань Наглядової ради. На засіданнях Наглядової ради розглядалися питання захисту прав акціонерів, виконання рішень загальних зборів, контролю та регулювання діяльності Правління товариства та інших питань, визначених статутом та законодавством України. З метою оптимізації господарської діяльності товариств групи Групи UTEM Наглядовою радою були прийняті рішення про: - внесення змін до Статуту ТОВ "ЮТЕМ-ЗМК", код 30389193, щодо відомостей про предмет його діяльності та затвердження Статуту ТОВ "ЮТЕМ-ЗМК", код 30389193, в новій редакції; - внесення змін щодо відомостей про види економічної діяльності ТОВ "ЮТЕМ-ЗМК", код 30389193; - продаж невикористовуваного в господарській діяльності товариства нерухомого майна - 28/100 (двадцять вісім сотих) часток квартири загальною площею 20,2 кв.м., що знаходиться за адресою: місто Київ, бульвар Тараса Шевченка, будинок 6, квартира №31; - про вчинення правочину, а саме: видачу АТ "ПТЕМ" поруки за ТОВ "ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ" (ідентифікаційний код 30568931) шляхом укладення договору поруки з банком-гарантом останнього - АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ "КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ГЛОБУС" (ідентифікаційний код 35591059); - про затвердження Регулярної річної інформації АТ "ПТЕМ" за 2020 рік. Також Наглядовою радою в 2021 році було ініційоване скликання

	чергових загальних зборів акціонерів за наслідками господарської діяльності в 2020 році. Для проведення загальних зборів акціонерів Наглядовою радою АТ "ПТЕМ" був прийнятий ряд процедурних рішень: - прийняття рішення про проведення річних (чергових) загальних зборів акціонерів АТ "ПТЕМ". Визначення дати проведення річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТЕМ"; - затвердження проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТЕМ"; - визначення дати складення переліку акціонерів, яким надсилались письмове повідомлення про проведення річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТЕМ" та проект порядку денного; - призначення робочих органів річних (чергових) загальних зборів акціонерів АТ "ПТЕМ"; - затвердження проектів рішень по питаннях проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів, які відбулись 16.04.2021 року; - затвердження тексту повідомлення для акціонерів про проведення річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТЕМ" та визначення способу надсилання повідомлень; - затвердження Порядку денного річних (чергових) загальних зборів акціонерів АТ "ПТЕМ", які відбулись 16 квітня 2021 року; - затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на річних (чергових) загальних зборах акціонерів АТ "ПТЕМ", які відбулись 16 квітня 2021 року. Протягом 2021 року Наглядова рада постійно приймала участь у засіданнях Правління товариства. Оцінюючи хід та ступінь виконання основних напрямків діяльності АТ "ПТЕМ" за 2021 рік необхідно зауважити, що в 2021 році у зв'язку із продовженням впливу пандемії коронавірусу COVID-19 на економіку України та внаслідок нестабільної економічної ситуації в Україні галузі енергетики та промисловості так і не змогли отримати істотних обсягів інвестицій та відповідно не отримали поштовху для розвитку. Все це стало причинами, через які, обсяг продажу (товарів, робіт, послуг) Товариства залишився на низькому рівні, а господарська діяльність Товариства в 2021 році виявилася збитковою. Разом з тим, Наглядова рада вважає, що в умовах триваючої пандемії, основним завданням Товариства залишається фактичне збереження Товариства та компаній Групи UTEM, збереження ключового персоналу компаній, а також збереження здатності відновити повноцінну господарську діяльність після стабілізації ситуації в економіці країни.

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)**?**

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
З питань аудиту		X	

З питань призначень		X	
З винагород		X	
Інше (зазначити)			

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень	немає
У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності	немає

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради	Оцінка діяльності нагладової ради не проводилася.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити)		X

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (зазначити)	Останнній раз члени наглядової ради були обрані (переобрані) загальними зборами акціонерів, які відбулися 14.04.2020 року	

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою	X	

Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)	Розмір винагороди членів наглядової ради встановлюється контрактом, який затверджується загальними зборами акціонерів, що укладається з кожним членом наглядової ради	

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Голова правління - Стальний Андрій Володимирович	Функціональні обов'язки голови правління: роботою правління керує голова правління. Голова правління уповноважений і вправі без доручення, в межах своєї компетенції, визначеної законодавством України, статутом АТ "ПТЕМ", Положенням про правління АТ "ПТЕМ" та контрактом: здійснювати будь-які дії від імені товариства для виконання рішень загальних зборів акціонерів, наглядової ради та правління; розподіляти обов'язки між членами правління; без довіреності представляти інтереси товариства, приймати рішення про укладання правочинів на суму до 5 відсотків балансової вартості активів товариства, за даними останньої річної фінансової звітності товариства, крім правочинів по відчуженню нерухомого майна товариства та вчиняти від його імені інші юридичні дії; розпоряджатися коштами та майном товариства в межах, визначених законодавством України, статутом та внутрішніми положеннями товариства; відкривати рахунки у банківських установах; підписувати довіреності, договори та інші документи від імені товариства; наймати та звільняти працівників товариства, вживати до них заходи заохочення та накладати стягнення відповідно до чинного законодавства України, статуту та внутрішніх документів товариства; видавати накази і давати вказівки, обов'язкові до виконання всіма працівниками товариства та керівництвом філій, представництв та юридичних осіб будь-якої організаційно-правової форми, засновником яких виступає товариство; підписувати від імені товариства колективний договір, зміни та доповнення до нього; здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи товариства, згідно з чинним законодавством України, статутом та внутрішніми документами товариства. Повноваження між членами правління розподіляються головою правління на основі відповідного рішення правління, його наказом, з урахуванням кваліфікації, досвіду і бажання кожного члена правління. Голова правління зобов'язаний діяти в інтересах товариства добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин. Голова

	правління має керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, рішеннями загальних зборів, наглядової ради, правління товариства, Статутом АТ "ПТЕМ", "Положенням про правління АТ "ПТЕМ", іншими внутрішніми документами товариства. Голова правління зобов'язаний виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів, наглядовою радою та правлінням товариства. Голова правління має особисто брати участь у річних та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях правління, засіданні наглядової ради на її вимогу. Голова правління має дотримуватися встановлених у товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість членів правління (конфлікт інтересів). Голова правління має дотримуватися всіх встановлених у товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом, не розголошувати конфіденційну інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій голови правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб. Контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання правління, завчасно готуватися до засідань правління, зокрема, ознайомлюватися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців, своєчасно надавати наглядовій раді, правлінню, внутрішнім та зовнішнім аудиторам товариства повну та точну інформацію про діяльність та фінансовий стан товариства Голова правління має право отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Голова правління має право вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні правління товариства, ініціювати скликання засідання правління товариства. Голова правління має право надавати у письмовій формі зауваження на рішення правління товариства та вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради товариства.
Член правління - Лазаренко Сергій Борисович	Повноваження між членами правління розподіляються головою правління на основі відповідного рішення правління, його наказом, з урахуванням кваліфікації, досвіду і бажання кожного члена правління. Член правління Лазаренко С.Б. виконує обов'язки згідно укладеного з ним контракту. Безпосередньо очолює та відповідає за діяльність, результати роботи та розвиток інжинірингової складової бізнесу товариства. Забезпечує підтримку та розвиток в товаристві інжинірингової та проектувальної діяльності, розвитку інженерних компетенцій персоналу афілійованих підприємств товариства, підтримку сучасного рівня зварювального виробництва та контролю якості металу в підприємствах товаристві. Забезпечує контроль за функціюванням системи якості в підприємствах товариства. Очолює атестаційну комісію товариства.

	Член правління, входячи в склад виконавчого органу Товариства, здійснює керівництво поточною діяльністю АТ "ПТЕМ". Член правління зобов'язаний діяти в інтересах товариства добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин. Член правління має керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, рішеннями загальних зборів, наглядової ради, правління товариства, Статутом АТ "ПТЕМ", "Положенням про правління АТ "ПТЕМ", іншими внутрішніми документами товариства. Член правління зобов'язаний виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів, наглядовою радою та правлінням товариства. Член правління має особисто брати участь у річних та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях правління, засіданні наглядової ради на її вимогу. Член правління має дотримуватися встановлених у товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість членів правління (конфлікт інтересів). Член правління має дотримуватися всіх встановлених у товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом, не розголошувати конфіденційну інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб. Член правління зобов'язаний контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання правління, завчасно готуватися до засідань правління, зокрема, ознайомлюватися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо. Член правління зобов'язаний очолювати напрямок роботи доручений йому згідно з розподілом обов'язків членів правління та своєчасно надавати наглядовій раді, правлінню, внутрішнім та зовнішнім аудиторам товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан товариства. Член правління має право отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Член правління має право в межах визначених повноважень самостійно та у складі правління вирішувати питання поточної діяльності товариства. Член правління має право вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні правління товариства, ініціювати скликання засідання правління товариства. Член правління має право надавати у письмовій формі зауваження на рішення правління товариства та вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради товариства.
Член правління - Свінціцький Руслан Васильович	Повноваження між членами правління розподіляються головою правління на основі відповідного рішення правління, його наказом, з урахуванням кваліфікації, досвіду і бажання кожного члена правління.

	Член правління Свінціцький Р.В. виконує обов'язки згідно укладеного з ним контракту. Відповідає за організацію робочих засідань правління, складання та оформлення протоколів правління, організацію контролю виконання рішень правління. Організовує взаємодію правління з наглядовою радою товариства. Організовує, відповідає та контролює роботу афілійованих підприємств товариства з продажу, дослідження ринків, вивчення попиту на продукти продажу та формування вимог до них. Забезпечує розробку та виносить на розгляд правління плани розвитку нових видів діяльності та плани продажу, розроблені у відповідності до Стратегії товариства. Забезпечує створення через засоби публічних комунікацій та рекламну діяльність позитивного іміджу товариства, підтримує та розвиває корпоративні сайти товариства. Організовує участь афілійованих підприємств товариства в галузевих виставках та заходах, сприяючих росту продажів продукції та послуг товариства. Відповідає за вивчення та аналіз конкурентів і Клієнтів товариства. Видає розпорядження у сфері своїх повноважень, що є обов'язковими для виконання усіма працівниками товариства. Член правління, входячи в склад виконавчого органу Товариства, здійснює керівництво поточною діяльністю АТ "ПТЕМ". Член правління зобов'язаний діяти в інтересах товариства добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин. Член правління має керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, рішеннями загальних зборів, наглядової ради, правління товариства, Статутом АТ "ПТЕМ", "Положенням про правління АТ "ПТЕМ", іншими внутрішніми документами товариства. Член правління зобов'язаний виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів, наглядовою радою та правлінням товариства. Член правління має особисто брати участь у річних та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях правління, засіданні наглядової ради на її вимогу. Член правління має дотримуватися встановлених у товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість членів правління (конфлікт інтересів). Член правління має дотримуватися всіх встановлених у товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом, не розголошувати конфіденційну інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб. Член правління зобов'язаний контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання правління, завчасно готуватися до засідань правління, зокрема, ознайомлюватися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо. Член правління зобов'язаний очолювати напрямок роботи доручений йому згідно з розподілом обов'язків членів правління

	та своєчасно надавати наглядовій раді, правлінню, внутрішнім та зовнішнім аудиторам товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан товариства. Член правління має право отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Член правління має право в межах визначених повноважень самостійно та у складі правління вирішувати питання поточної діяльності товариства. Член правління має право вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні правління товариства, ініціювати скликання засідання правління товариства. Член правління має право надавати у письмовій формі зауваження на рішення правління товариства та вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради товариства.
Член правління - Стальний Кирило Андрійович	Повноваження між членами правління розподіляються головою правління на основі відповідного рішення правління, його наказом, з урахуванням кваліфікації, досвіду і бажання кожного члена правління. Член правління Стальний К.А. виконує обов'язки згідно укладеного з ним контракту. Організовує пошук та освоєння нових ринків збуту продукції. Член правління, входячи в склад виконавчого органу Товариства, здійснює керівництво поточною діяльністю АТ "ПТЕМ". Член правління зобов'язаний діяти в інтересах товариства добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин. Член правління має керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, рішеннями загальних зборів, наглядової ради, правління товариства, Статутом АТ "ПТЕМ", "Положенням про правління АТ "ПТЕМ", іншими внутрішніми документами товариства. Член правління зобов'язаний виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів, наглядовою радою та правлінням товариства. Член правління має особисто брати участь у річних та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях правління, засіданні наглядової ради на її вимогу. Член правління має дотримуватися встановлених у товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість членів правління (конфлікт інтересів). Член правління має дотримуватися всіх встановлених у товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом, не розголошувати конфіденційну інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб. Член правління зобов'язаний контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання правління, завчасно готуватися до засідань правління, зокрема, ознайомлюватися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців

	тощо. Член правління зобов'язаний очолювати напрямок роботи доручений йому згідно з розподілом обов'язків членів правління та своєчасно надавати наглядовій раді, правлінню, внутрішнім та зовнішнім аудиторам товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан товариства. Член правління має право отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Член правління має право в межах визначених повноважень самостійно та у складі правління вирішувати питання поточної діяльності товариства. Член правління має право вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні правління товариства, ініціювати скликання засідання правління товариства. Член правління має право надавати у письмовій формі зауваження на рішення правління товариства та вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради товариства.
Член правління - Маковій Юрій Миколайович	Повноваження між членами правління розподіляються головою правління на основі відповідного рішення правління, його наказом, з урахуванням кваліфікації, досвіду і бажання кожного члена правління. Член правління Маковій Ю.М. виконує обов'язки згідно укладеного з ним контракту. Відповідає за виконання виробничої програми товариства. Забезпечує втілення, підтримку та розвиток в товаристві проектного менеджменту, сучасної інженерної підготовки та організацію співпраці підприємств та партнерів товариства при виконанні спільних проектів. Відповідає за організацію в товаристві виконання виробничих проектів, кошторисно-договірної роботи, забезпечення проектів матеріальними ресурсами, обладнанням та послугами. Член правління, входячи в склад виконавчого органу Товариства, здійснює керівництво поточною діяльністю АТ "ПТЕМ". Член правління зобов'язаний діяти в інтересах товариства добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин. Член правління має керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, рішеннями загальних зборів, наглядової ради, правління товариства, Статутом АТ "ПТЕМ", "Положенням про правління АТ "ПТЕМ", іншими внутрішніми документами товариства. Член правління зобов'язаний виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів, наглядовою радою та правлінням товариства. Член правління має особисто брати участь у річних та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях правління, засіданні наглядової ради на її вимогу. Член правління має дотримуватися встановлених у товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість членів правління (конфлікт інтересів). Член правління має дотримуватися всіх встановлених у товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим

	доступом, не розголошувати конфіденційну інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб. Член правління зобов'язаний контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання правління, завчасно готуватися до засідань правління, зокрема, ознайомлюватися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо. Член правління зобов'язаний очолювати напрямок роботи доручений йому згідно з розподілом обов'язків членів правління та своєчасно надавати наглядовій раді, правлінню, внутрішнім та зовнішнім аудиторам товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан товариства. Член правління має право отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Член правління має право в межах визначених повноважень самостійно та у складі правління вирішувати питання поточної діяльності товариства. Член правління має право вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні правління товариства, ініціювати скликання засідання правління товариства. Член правління має право надавати у письмовій формі зауваження на рішення правління товариства та вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради товариства.

Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	В 2021 році було проведено 8 засідань правління. На засіданнях правління розглядались питання реалізації стратегії товариства, основних напрямків розвитку на 2021 рік та поточного управління товариством. Розглядався стан виконання рішень загальних зборів акціонерів та наглядової ради товариства, виконання бюджетів та бізнес-планів, питання функціонування та контролю діяльності підприємств товариства. За підсумками кожного засідання складався протокол, в якому відображалися питання, розглянуті на засіданні, та прийняті по ним рішення. Основою метою діяльності правління було отримання товариством прибутку для задоволення інтересів акціонерів, а також збереження і розвиток активів товариства. Головний офіс товариства концентрується на корпоративному управлінні, управлінні активами та підвищенні кваліфікації персоналу Групи UTEM. Основними джерелами отримання доходу є використання майна та торгової марки товариства, участь в капіталі інших підприємств, консалтинг та навчання. Перед правлінням, акціонерами товариства, були поставлені задачі на 2021 рік, які викладені в "Основних напрямках діяльності АТ "ПТЕМ" на 2021 рік", що затверджені на річних загальних зборах акціонерів. Відповідно до цих завдань правлінням були розроблені заходи, з яких був складений план роботи правління на 2021 рік. По кожній статті плану було призначено відповідального та встановлено терміни виконання.

	З виконання "Основних напрямків:" та плану роботи правління можна підвести підсумки по чотирьох аспектах управління бізнесом: 1. По фінансових результатах: Основними напрямками діяльності товариства на 2021 рік було передбачено забезпечення: - річного обсягу продажу компаній товариства в розмірі 161 млн. грн., в тому числі: " АТ "ПТЕМ" 22 млн. грн.; " ТОВ "ЮТЕМ-ЗМК" 65 млн. грн.; " ТОВ "ЮТЕМ-БК" 41млн. грн.; " ТОВ "ЦПДК" 15 млн. грн.; " ТОВ "БІСАН-ІНВЕСТ" 17 млн. грн.; " ТОВ "Прогрес С" 1,7 млн. грн. - рентабельності по чистому прибутку від обсягу продажу на рівні: " рентабельності діяльності підприємств товариства на рівні 10%; " рентабельності оренди активів на рівні 15%; " рентабельність УЦ товариства на рівні 10%. За даними фінансової звітності компаній товариства у 2021 році досягнуто: - річний обсяг продажу склав 95,6 млн. грн., в тому числі: " Головний офіс товариства 20,4 млн. грн.; " ТОВ "ЮТЕМ-ЗМК" 45,1 млн. грн.; " ТОВ "ЮТЕМ-БК" 2,1 млн. грн.; " ТОВ "ЦПДК" 7,6 млн. грн.; " ТОВ "БІСАН-ІНВЕСТ" 18,5 млн. грн.; " ТОВ "Прогрес С" 1,9 млн. грн. - рентабельність по чистому прибутку від обсягу продажу склала: " рентабельності діяльності підприємств товариства від'ємна; " рентабельності оренди активів 5,6%; " рентабельність УЦ товариства 12%. Зменшення річного обсягу продажу підприємств товариства та падіння рентабельності продажів відбулося в зв'язку з пандемією коронавірусу COVID-19, яка привела до зупинки або суттєво зменшення обсягів виробництва продукції підприємств реального сектора економіки України. Детальний аналіз фінансових результатів роботи товариства у відповідності з даними консолідованої фінансової звітності за МСФЗ, наведено у "Річній інформації емітента цінних паперів за 2021 рік". 2. По вдосконаленню виробництва та збільшенню ринку послуг: - Розпочато розробку та впровадження управлінського обліку, бюджетування та звітності в BAS ERP; - розпочато процедуру просування корпоративного сайту за допомогою технології CEO; - оновлено сайти Групи www.utem-group.com ,

	www.utem-training.com та www.utem-expert.com. 3. По внутрішніх процесах: - в компаніях товариства запроваджено гнучкий режим робочого часу, дистанційна робота, карантинний режим; В умовах триваючій пандемії, основним завданням правління було збереження бізнесів та їх спроможності відновитися після стабілізації ситуації. Для зменшення негативного впливу від зупинки інвестиційного бізнесу та введення на території України низки карантинів, правлінням були прийняти міри зі скорочення адміністративних, загальновиробничих та інших витрат компаній товариства.

Оцінка роботи виконавчого органу	Оцінка не проводилася.

Примітки
н/д

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Функціонування Товариства забезпечують його органи управління, які здійснюють контроль за виконанням завдань Товариства та реалізацію спеціальних потреб Товариства, котрі виникають у зв'язку з обраною організаційно-правовою формою Товариства. Органами управління Товариства є: Загальні збори акціонерів, Наглядова рада, Правління Товариства. Вказані органи Товариства є постійно діючими.
Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками емітента, Товариство не приймало. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:
1) бухгалтерський та фінансовий облік (проведення інвентаризації, документування фінансово-господарських операцій, дотримання вимог нормативно- правових актів, тощо);
2) управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);
3) контроль (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).
Всі перераховані вище методи становлять єдину систему внутрішнього контролю і використовуються в цілях управління Товариством.
Товариство здійснює бухгалтерський облік господарської діяльності складає фінансову та податкову звітність і подає її в установлені терміни до податкових та статистичних органів.
Фінансово-господарська діяльність Товариства здійснюється відповідно до основних напрямів, що затверджуються Загальними зборами акціонерів щороку.
Перевірки фінансової діяльності Товариства здійснюються державними податковими інспекціями, іншими державними органами у межах їх компетенції. Контроль за фінансово-господарською діяльністю товариства може здійснюватися через залучення незалежного зовнішнього аудитора (аудиторської фірми).
Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість.
Товариство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами.
Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими

фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності. Менеджмент приймає рішення з мінімазації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) ні
Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:
Кількість членів ревізійної комісії 0 **осіб.**
Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	ні	ні	ні	так
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	так	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Положення про оплату праці працівників АТ "ПТЕМ".	

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так

Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	так	так	так	так	так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі	X	
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

		Так	Ні
Загальні збори акціонерів			X
Наглядова рада			X
Інше (зазначити)	Протягом звітного 2021 року товариство не здійснювало аудиторську перевірку фінансової звітності.		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

		Так	Ні
З власної ініціативи			X
За дорученням загальних зборів			X
За дорученням наглядової ради			X
За зверненням виконавчого органу			X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій			X
Інше (зазначити)	У товаристві відсутня ревізійна комісія. Тому, протягом звітного 2021 року ревізійна комісія не проводила перевірки фінансово-господарської діяльності товариства.		

6) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	**Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій**	**Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного**	**Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)**

		посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	
1	Стальний Андрій Володимирович		61,1838
2	Цирульніков Павло Вікторович		7,6447

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	**Кількість акцій з обмеженнями**	**Підстава виникнення обмеження**	**Дата виникнення обмеження**
1 016 768	135 031	Обмеження встановлюються та скасовуються депозитарною установою на підставі пункту 10 розділу VI Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України"	13.10.2014
Опис	Згідно переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерів товариства, складеного Центральним депозитарієм станом на 24 годину 12.04.2021: загальна кількість акцій становить: 1016768 штук простих іменних акцій та кількість голосуючих акцій становить: 881 737 шт. простих іменних акцій. 135 031шт. акцій не враховувалися при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Обмеження встановлюються та скасовуються депозитарною установою на підставі пункту 10 розділу VI Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України", а саме: " У разі якщо власник цінних паперів протягом одного року з дня набрання чинності цим Законом не уклав з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або не здійснив переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, цінні папери такого власника (які дають право на участь в органах емітента) не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента".		

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Згідно п. 15 ч. 1 ст. 2 Закону України "Про акціонерні товариства" та Статуту АТ "ПТЕМ" посадовими особами АТ "ПТЕМ" є голова й члени наглядової ради та правління. Порядок призначення (обрання) та звільнення посадових осіб емітента - АТ "ПТЕМ" визначається Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом АТ "ПТЕМ", Положенням про Наглядову раду АТ "ПТЕМ", Положенням про правління АТ "ПТЕМ" та Положенням про Загальні збори акціонерів АТ "ПТЕМ". Рішення про обрання та припинення повноважень членів наглядової ради приймається загальними зборами акціонерів товариства не рідше ніж раз на 3 роки. Право висувати кандидатів для обрання до складу наглядової ради мають лише акціонери товариства. Кількість кандидатів, запропонованих одним акціонером, не може перевищувати кількісний склад наглядової ради. Пропозиція акціонера про висування кандидатів для обрання до складу

наглядової ради подається безпосередньо до товариства на ім'я голови наглядової ради не пізніше як за 7 днів до дати проведення загальних зборів акціонерів та має відповідати вимогам чинного законодавства України та Положення про Наглядову раду АТ "ПТЕМ". Наглядова рада, а в разі скликання позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів - акціонери, які цього вимагають, приймають рішення про включення пропозицій відносно кандидатів до наглядової ради за 4 дні до дати проведення загальних зборів. Кандидат, якого висунули для обрання до складу наглядової ради товариства, має право у будь-який час зняти свою кандидатуру, письмово повідомивши про це товариство. Рішення про обрання членів наглядової ради приймається кумулятивним голосуванням. Голосування здійснюється з використанням бюлетенів для кумулятивного голосування. Обраними членами наглядової ради вважаються особи, які набрали найбільшу кількість голосів порівняно з іншими кандидатами. Голова наглядової ради обирається членами наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу наглядової ради після обрання складу наглядової ради загальними зборами товариства. Загальні збори товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів наглядової ради та одночасне обрання нових членів в наступних випадках: прийняття наглядовою радою рішень, які не відповідають статуту або положенням товариства та законодавству України; прийняття наглядовою радою рішень, які заздалегідь приводять товариство до значних збитків. Без рішення загальних зборів повноваження члена наглядової ради припиняються достроково у разі: одностороннього складення з себе повноважень члена наглядової ради за умови письмового повідомлення про це товариства за два тижні; неможливості виконання в повному обсязі обов'язків члена наглядової ради за станом здоров'я або з інших причин; набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена наглядової ради; смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім; у разі отримання акціонерним товариством письмового повідомлення про заміну члена наглядової ради, який є представником акціонера. Рішення загальних зборів про дострокове припинення повноважень наглядової ради може бути прийнятим тільки стосовно всіх членів наглядової ради.

Правління призначається наглядовою радою товариства. На протязі двох місяців після обрання загальними зборами акціонерів нового складу наглядової ради, вона приймає рішення про припинення повноважень голови та членів правління попереднього скликання, призначає новий склад правління. Голова правління призначається з кандидатів, які мають позитивний досвід роботи на керівних посадах на протязі не менш трьох років, відносно них не існує заборони суду займатися певними видами діяльності та вони не мають непогашеної судимості за крадіжки, хабарництво та інші корисливі злочини. Члени правління призначається із числа кандидатур, висунутих новопризначеним головою правління. Голова та члени правління не можуть одночасно бути головою, членами наглядової ради товариства. Членами правління не можуть бути особи, яким згідно із чинним законодавством України заборонено обіймати посади в органах управління господарських товариств. Членом правління не може бути особа, яка є учасником або членом органів управління юридичної особи, яка конкурує з товариством. Кількість кандидатів, запропонованих головою правління, не може перевищувати кількісний склад правління. Висунення кандидатів в члени правління здійснюється шляхом подання письмової пропозиції на ім'я голови наглядової ради. Наявність (відсутність) фактів, зазначених у пропозиції, повинна бути у письмовій формі підтверджена особами, кандидатури яких висуваються. Кандидат, якого висунули для обрання до складу правління товариства має право у будь-який час зняти свою кандидатуру, письмово повідомивши про це голову правління. Призначення нових членів правління товариства в період дії повноважень правління, здійснюються у тому ж порядку, що і призначення основного складу правління. Голова та/або член правління можуть бути відкликані, а їх повноваження припинені у разі: закінчення строку повноважень наглядової ради товариства; виконання дій, або бездіяльністю, наслідком яких стали значні збитки товариства; систематичного невиконання рішень загальних зборів та/або наглядової ради, та/або правління товариства; одностороннього складення з себе повноважень за умови письмового повідомлення

про це товариства за два тижні; неможливості виконання в повному обсязі своїх обов'язків за станом здоров'я або з інших причин; набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена правління; за поданням голови правління; інших причин, встановлених законодавством України, Статутом АТ "ПТЕМ" та Положенням про правління АТ "ПТЕМ". У разі відсторонення голови правління від здійснення повноважень, весь склад правління має бути відкликаним та його повноваження припинені. Наглядова рада товариства протягом 10 днів повинна призначити новий склад правління.
Головний бухгалтер призначається на посаду та звільняється з посади наказом голови правління товариства відповідно до вимог чинного законодавства України.
Винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення: згідно контрактів укладених з посадовими особами у разі дострокового припинення контракту за рішенням уповноваженого органу Товариства з причин, незалежних від посадової особи, йому встановлюються такі додаткові гарантії та компенсації:
а) сплачується грошова допомога у розмірі шести середньомісячних заробітних плат за останній рік роботи;
б) інші виплати, передбачені законодавством України.

9) повноваження посадових осіб емітента

Згідно Положення Про наглядову раду АТ "ПТЕМ" голова наглядової ради: організує роботу наглядової ради та здійснює контроль за реалізацією плану роботи, затвердженого наглядовою радою; скликає засідання наглядової ради та головує на них, організує затвердження порядку денного засідань та ведення протоколів засідань наглядової ради; підтримує постійні контакти із іншими органами управління та посадовими особами органів управління товариства. Наглядова рада є органом товариства, який в межах компетенції, визначеної статутом товариства та законодавством України, контролює діяльність правління та здійснює захист прав акціонерів товариства.
Члени наглядової ради мають право: брати участь у засіданнях правління товариства; отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами товариства, отримувати їх копії, а також копії документів підприємств будь-яких організаційно-правових форм заснованих товариством. Вищезазначена інформація та документи надаються членам наглядової ради за кожен звітний період протягом 5 днів з дати отримання товариством відповідного запиту на ім'я голови правління; вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради товариства; надавати у письмовій формі зауваження на рішення наглядової ради товариства.
Члени наглядової ради зобов'язані: діяти в інтересах товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень; керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, статутом товариства, цим положенням, іншими внутрішніми нормативними документами товариства; виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів та наглядовою радою товариства; особисто брати участь у річних та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах акціонерів та засіданнях наглядової ради із зазначенням причини відсутності; дотримуватися встановлених у товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є зацікавленість (конфлікт інтересів); дотримуватися всіх встановлених у товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; своєчасно надавати загальним зборам акціонерів, наглядовій раді повну та точну інформацію про діяльність та фінансовий стан товариства.

Відповідно до статуту АТ "ПТЕМ" до виключної компетенції наглядової ради належить: затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів та тих, що за рішенням наглядової ради передані для затвердження правлінням; прийняття рішення про проведення річних та/або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених законодавством України; підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових загальних зборів; прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій; прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; прийняття рішення про відчуження нерухомого майна товариства (будівлі, земельні ділянки), затвердження ринкової вартості майна та цінних паперів товариства у випадках, передбачених законодавством України; призначення та припинення повноважень голови і членів правління, прийняття рішення про відсторонення голови або члена правління від здійснення повноважень; затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами правління та встановлення розміру їх винагороди; обрання реєстраційної комісії, голови та секретаря загальних зборів товариства, за винятком випадків, встановлених статутом та законодавством України; обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів; визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; прийняття рішень про участь товариства у промислово-фінансових групах, об'єднаннях та підприємствах; прийняття рішень про заснування товариством або про припинення (у вигляді реорганізації або ліквідації) товариством інших юридичних осіб та затвердження їх статутів; прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів товариства за даними його останньої річної фінансової звітності; визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; розробка концепції та затвердження стратегії товариства, затвердження річних бюджетів товариства та бюджетних індикаторів афілійованих підприємств, філій, представництв та здійснення контролю за їх реалізацією; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення загальних засад інформаційної політики товариства; встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами; визначення переліку відомостей, що є конфіденційними, а також встановлення порядку доступу до конфіденційної інформації; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики товариства; забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю товариства; виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення, ініціювання проведення аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності товариства; призначення та звільнення внутрішніх аудиторів товариства; затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками підрозділу внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат;прийняття рішення про укладання правочинів, щодо яких є заінтересованість якщо ринкова вартість майна або послуг чи сума коштів, що є предметом правочину із заінтересованістю не перевищує 10 відсотків вартості активів товариства, за даними його останньої річної фінансової звітності; здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до

законодавства. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із законодавством України.

Згідно Положення про Правління АТ "ПТЕМ": роботою правління керує голова правління.

Голова правління уповноважений і вправі без доручення, в межах своєї компетенції, визначеної законодавством України, статутом товариства, цим положенням та контрактом: здійснювати будь-які дії від імені товариства для виконання рішень загальних зборів акціонерів, наглядової ради та правління; розподіляти обов'язки між членами правління; без довіреності представляти інтереси товариства, приймати рішення про укладання правочинів на суму до 5 відсотків балансової вартості активів товариства, за даними останньої річної фінансової звітності товариства, крім правочинів по відчуженню нерухомого майна товариства та вчиняти від його імені інші юридичні дії; розпоряджатися коштами та майном товариства в межах, визначених законодавством України, статутом та внутрішніми положеннями товариства; відкривати рахунки у банківських установах; підписувати довіреності, договори та інші документи від імені товариства; наймати та звільняти працівників товариства, вживати до них заходи заохочення та накладати стягнення відповідно до чинного законодавства України, статуту та внутрішніх документів товариства; видавати накази і давати вказівки, обов'язкові до виконання всіма працівниками товариства та керівництвом філій, представництв та юридичних осіб будь-якої організаційно-правової форми, засновником яких виступає товариство; підписувати від імені товариства колективний договір, зміни та доповнення до нього; здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи товариства, згідно з чинним законодавством України, статутом та внутрішніми документами товариства. Члени правління мають право: отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про товариство, необхідну для виконання своїх функцій; в межах визначених повноважень самостійно та у складі правління вирішувати питання поточної діяльності товариства; вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні правління товариства; ініціювати скликання засідання правління товариства; надавати у письмовій формі зауваження на рішення правління товариства; вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради товариства.

Члени правління зобов'язані: діяти в інтересах товариства добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин; керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, рішеннями загальних зборів, наглядової ради, правління товариства, статутом, іншими внутрішніми документами товариства; виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів наглядовою радою та правлінням товариства; особисто брати участь у річних та позачергових загальних зборах акціонерів, засіданнях правління. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах акціонерів із зазначенням причини; брати участь у засіданні наглядової ради на її вимогу; дотримуватися встановлених у товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість членів правління (конфлікт інтересів); дотримуватися всіх встановлених у товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання правління; завчасно готуватися до засідань правління, зокрема, ознайомлюватися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо; очолювати напрямок роботи доручений їм згідно з розподілом обов'язків членів правління; своєчасно надавати наглядовій раді, правлінню, внутрішнім та зовнішнім аудиторам товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан товариства.

Відповідно до положень Статуту АТ "ПТЕМ" Правління товариства є колегіальним виконавчим органом товариства, яке здійснює керівництво його поточною діяльністю. Правління підзвітне

загальним зборам акціонерів і наглядовій раді товариства та організує виконання їх рішень. До компетенції правління належать всі питання діяльності товариства, крім тих, що віднесені до компетенції інших органів управління товариства. А саме: розробка основних напрямків діяльності товариства, розробка проектів річного бюджету товариства та бюджетних індикаторів афілійованих підприємств товариства; розробка та затвердження планів роботи правління; прийняття рішень про укладання правочинів на суму від 5 до 10 відсотків балансової вартості активів товариства, за даними останньої річної фінансової звітності товариства, крім правочинів по відчуженню нерухомого майна товариства; організація ведення бухгалтерського та управлінського обліку та звітності товариства; затвердження штатного розкладу, посадових інструкцій, та посадових окладів працівників товариства; координація діяльності афілійованих підприємств, філій, представництв та юридичних осіб будь-якої організаційно-правової форми, засновником яких виступає товариство; забезпечення проведення аудиторської перевірки діяльності товариства на вимогу акціонерів, які володіють не менш як 10 відсотками акцій товариства; укладення та виконання колективного договору. Призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники правління; вирішення інших питань, що належать до компетенції правління згідно із законодавством України, статутом та внутрішніми документами товариства. Правління товариства: приймає документи, що регулюють внутрішні відносини товариства за винятком тих, які затверджуються загальними зборами акціонерів або наглядовою радою товариства; затверджує укладені або припиняє чинні угоди, де однією із сторін виступає товариство, а іншою акціонер, який володіє пакетом акцій, вартість якого складає більше 5% статутного капіталу, член правління чи працівник товариства; узгоджує рішення юридичних осіб будь-якої організаційно-правової форми, засновником яких виступає товариство, про укладання правочинів на суму вище 50 відсотків вартості активів підприємства, за даними його останньої річної фінансової звітності. Посадові особи товариства повинні добросовісно та розумно діяти в найкращих інтересах товариства. Посадові особи товариства повинні розкривати інформацію про наявність у них заінтересованості в укладенні будь-якого правочину стосовно товариства (конфлікту інтересів). Роботою правління керує голова правління. Повноваження між членами правління розподіляються головою правління на основі відповідного рішення правління, його наказом, з урахуванням кваліфікації, досвіду і бажання кожного члена правління.

Головний бухгалтер уповноважений забезпечувати ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності Товариства і технології оброблення облікових даних. Головний бухгалтер має організувати роботу бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. Головний бухгалтер має вимагати від підрозділів, служб та працівників забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів. Головний бухгалтер вживати всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і регістрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, регістрів і звітності протягом встановленого терміну. Головний бухгалтер має забезпечувати складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності Товариства, підписання її та подання в установлені строки користувачам. Головний бухгалтер має здійснювати заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів Товариства. Головний бухгалтер має брати участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності з нормативними актами, затвердженими формами та інструкціями. Головний бухгалтер має забезпечувати перерахування податків та зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань. Головний бухгалтер здійснює контроль за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів. Головний бухгалтер має брати

участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів підприємства. Головний бухгалтер має право діяти від імені бухгалтерії Товариства, представляти інтереси Товариства у взаємовідносинах зі структурними підрозділами та іншими організаціями з господарсько-фінансових та інших питань, в межах своєї компетенції підписувати та візувати документи. Головний бухгалтер має право самостійно вести листування зі структурними підрозділами підприємства, а також з іншими організаціями з питань, які належать до компетенції бухгалтерії та не вимагають рішення керівництва Товариства. Головний бухгалтер має право вносити на розгляд керівництва Товариства пропозиції по вдосконаленню роботи. Головний бухгалтер має право в межах своєї компетенції повідомляти керівництво Товариства про всі виявлені недоліки в діяльності Товариства та вносити пропозиції щодо їх усунення, вимагати та отримувати у керівників структурних підрозділів та фахівців інформацію та документи, необхідні для виконання його посадових обов'язків.
Головний бухгалтер має право залучати фахівців усіх структурних підрозділів до виконання покладених на Головного бухгалтера завдань.

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА
З НАДАННЯ ОБГРУНТОВАНОЇ ВПЕВНЕНОСТІ
щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9
частини 3 статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки"
у Звіті про корпоративне управління
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ"
за період з 1 січня 2021 року по 31 грудня 2021 року

Керівництву ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ"

Національній комісії з цінних паперів
та фондового ринку

Ідентифікація з предмета завдання та предмет завдання

Звіт складено за результатами виконання завдання ТОВ "Інтелект-сервіс" (номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності - 2129) на підставі договору № 208/01/22 від 19 січня 2022 року та у відповідності до Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 21.12.2017р. №2258-VIII, Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 (переглянутий) "Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації" (надалі МСЗНВ 3000).

Цей звіт містить результати виконання завдання з надання обгрунтованої впевненості щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" у Звіті про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРОНОГО ТОВАРИСТВА "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ" (надалі - інформація Звіту про корпоративне управління) за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року, й включає:
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками Замовника;
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій Замовника; - інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах Замовника;
- опис порядку призначення та звільнення посадових осіб Замовника;
- опис повноважень посадових осіб Замовника.

Ідентифікація застосовних критеріїв
Інформацію Звіту про корпоративне управління було складено управлінським персоналом відповідно до вимог (надалі - встановлені критерії):
о пунктів 5-9 частини 3 статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки";
о "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішення НКЦПФР 03.12.2013 № 2826 (з подальшими змінами та доповненнями) в частині вимог щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до цього Положення.

Визначені вище критерії застосовуються виключно для інформації Звіту про корпоративне управління, що складається для цілей подання регулярної (річної) інформації про емітента, яка розкривається на фондовому ринку, в тому числі шляхом подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку відповідно до вимог статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки".

Властиві обмеження
Цей Звіт не може використовуватися для інших цілей і не може бути розповсюдженим між іншими сторонами, ніж ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ", Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, акціонерами Товариства та учасниками фондового ринку.

Положення про відповідальність управлінського персоналу суб'єкта господарювання та відповідальність аудитора
Управлінський персонал Замовника несе відповідальність за складання і достовірне подання інформації Звіту про корпоративне управління відповідно до встановлених критеріїв та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання інформації Звіту про корпоративне управління, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.
Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом формування інформації Звіту про корпоративне управління Замовника. Відповідно до законодавства України (ст. 14 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність") посадові особи Замовника несуть відповідальність за повноту і достовірність документів та іншої інформації, що були надані Аудитору для виконання цього завдання.

Відповідальність практикуючого фахівця
Метою завдання з надання впевненості було отримання обгрунтованої впевненості, що інформація Звіту про корпоративне управління в цілому не містить суттєвого викривлення

внаслідок шахрайства або помилки, та складання звіту аудитора, що містить нашу думку.
Обгрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що виконане завдання з надання впевненості відповідно до МСЗНВ 3000, завжди виявить суттєве викривлення, коли таке існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обгрунтовано очікується, вони можуть впливати на рішення користувачів, що приймаються на основі цієї інформації Звіту про корпоративне управління.
Виконуючи завдання з надання впевненості відповідно до вимог МСЗНВ 3000, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом всього завдання.
Відповідальністю аудиторів є висловлення думки щодо достовірності, повноти та відповідності інформації зазначеної у звіті про корпоративне управління даним діяльності Товариства за звітний період та вимогам пунктів 5-9 частини третьої статті 127 "Звіт керівництва" Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" № 3480-IV від 23.02.2006р.
Окрім того, ми:
о ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення інформації Звіту про корпоративне управління внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо та виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, та отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, невірні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
о отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються завдання з надання впевненості, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
о оцінюємо прийнятність застосованих політик та відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
о оцінюємо загальне подання, структуру та зміст інформації Звіту про корпоративне управління включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує інформація Звіту про корпоративне управління операції та події, що було покладено в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення. Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг та час проведення процедур виконання завдання з надання впевненості та суттєві аудиторські результати, виявлені під час виконання такого завдання, включаючи будь-які суттєві недоліки системи внутрішнього контролю, які були виявлені;
о ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали доречні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їх про всі зв'язки та інші питання, які могли б обгрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів. З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що мали найбільше значення під час виконання завдання з надання впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями виконання такого завдання.

Інформативний перегляд виконаної роботи, яка стала основою для висновку
Загальний комплекс здійснених процедур отримання аудиторських доказів, зокрема, але не виключно, був направлений на:
о отримання розуміння Замовника як середовища функціонування системи корпоративного управління: обов'язковість формування наглядової ради, можливість застосування одноосібного виконавчого органу, особливості функціонування органу контролю (ревізору або ревізійної комісії);
о дослідження прийнятих внутрішніх документів, які регламентують функціонування органів корпоративного управління;

о дослідження змісту функцій та повноважень загальних зборів Замовника;
о дослідження повноважень та форми функціонування наглядової ради: склад, наявність постійних або тимчасових комітетів, наявність служби внутрішнього аудиту, наявність корпоративного секретаря;
о дослідження форми функціонування органу перевірки фінансово-господарської діяльності Замовника: наявність ревізійної комісії, або окремої посади ревізора;
о дослідження повноважень та форми функціонування виконавчого органу Замовника: наявність колегіального або одноосібного виконавчого органу товариства. Ми несемо відповідальність за формування нашого висновку, який грунтується на аудиторських доказах, отриманих до дати цього Звіту внаслідок дослідження зокрема, але не виключно, таких джерел як: Кодексу корпоративного управління, протоколів засідання наглядової ради, протоколів засідання виконавчої дирекції, протоколів зборів акціонерів, внутрішніх регламентів щодо призначення та звільнення посадових осіб, трудові угоди (контракти) з посадовими особами Замовника, дані депозитарію про склад акціонерів.
Заява, що фірма застосовує вимоги МСУЯ
Прийняття та процес виконання цього завдання здійснювалося з врахуванням політик та процедур системи контролю якості, які розроблено ТОВ "Інтелект-сервіс" відповідно до вимог Міжнародного стандарту з управляння якістю (МСУЯ) 1 "Управління якістю для фірм, що виконують аудити чи огляди фінансової звітності, або інші завдання впевненості чи супутніх послуг". Метою створення та підтримання системи управління якістю ТОВ "Інтелект-сервіс", є отримання достатньої впевненості у тому, що:
о фірма і її персонал виконують свої обов'язки відповідно до професійних стандартів, застосовних правових і нормативних вимог, а також виконують завдання відповідно до таких стандартів і вимог; і
о звіти із завдань, що надаються фірмою або партнерами із завдань, доречні в даних обставинах.
Заява, що фірма дотримується вимог незалежності та інших вимог етики
Ми виконали завдання з надання обгрунтованої впевненості відповідно до МСЗНВ 3000. Нашу відповідальність згідно з цим стандартом викладено в розділі "Відповідальність аудитора за виконання завдання з надання обгрунтованої впевненості" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Замовника згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів ("Кодекс РМСЕБ") та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого завдання з надання впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.
Огляд виконаної роботи
Завдання передбачало виконання процедур для отримання аудиторських доказів щодо того, чи достовірно, повно та відповідно відображена інформація, що зазначена у Звіті про корпоративне управління, вимогам пунктів 5-9 частини третьої статті 127 "Звіт керівництва" та не суперечить даним діяльності Товариства за звітний період.
Вибір процедур залежав від судження аудитора, які передбачали: отримання розуміння предмету перевірки та інших обставин завдання, у тому числі внутрішнього контролю; оцінку ризиків можливого суттєвого викривлення інформації про предмет перевірки; дії у відповідь на оцінені ризики, в тому числі розробку відповідних аудиторських процедур; виконання подальших процедур, які передбачали перевірку, перерахунок, підтвердження, аналітичні процедури та запити; оцінку достатності та відповідності отриманих доказів.
Планування та виконання аудиторських процедур здійснено, у масштабі необхідному для забезпечення одержання обсягу достатніх та прийнятних аудиторських доказів, необхідних для формування впевненості аудиторів, щодо предмета перевірки.

ВИСНОВОК

Висновок було сформульовано на основі отриманих результатів, викладених у цьому Звіті незалежного аудитора.
Методологія складання Звіту керівництва, яку застосовує Товариство, в цілому відповідає вимогам законодавства щодо звітування емітентів та інших нормативних актів, що регулюють питання звітів.
За результатами перевірки аудитор висловлює думку, що запроваджена система бухгалтерського обліку та корпоративного управління Товариства в цілому забезпечує належний збір і обробку інформації, необхідної для здійснення та відображення в Звіті керівництва.
При висловленні думки з погляду на Звіт керівництва, зроблений ПРИВАТНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ" на основі виконаних процедур та отриманих доказів за 2021 рік Звіт в усіх суттєвих аспектах відповідає вимогам Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" від 23.02.2006р. № 3480-IV із змінами та доповненнями, і інформація у Звіті керівництва є справедливою та відповідно відображена.
Ми виконали завдання з надання обгрунтованої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ", що включає опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками, перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій, інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах, опис порядку призначення та звільнення посадових осіб, опис повноважень посадових осіб за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року.
На нашу думку, інформація Звіту про корпоративне управління, що додається, складена у усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та підпунктів 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів"

ІНША ІНФОРМАЦІЯ ЗВІТУ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ
Управлінський персонал Замовника несе відповідальність за іншу інформацію, яка включається до Звіту про корпоративне управління відповідно до вимог частини 3 статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та подається в такому звіті з врахуванням вимог підпунктів 1-4 пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішення НКЦПФР 03.12.2013 № 2826 (з подальшими змінами та доповненнями) (надалі - інша інформація Звіту про корпоративне управління).
Інша інформація Звіту про корпоративне управління включає:
1) посилання на:
а) власний кодекс корпоративного управління, яким керується Замовник;
б) інший кодекс корпоративного управління, який Замовник добровільно вирішив застосовувати;
в) всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги.
2) якщо Замовник відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в підпунктах "а" або "б" пункту 1 - пояснення Замовника, від яких частин кодексу корпоративного управління він відхиляється і причини таких відхилень. Якщо Замовник прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в підпунктах "а" або "б" пункту 1, він обгрунтовує причини таких дій;
3) інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень;
4) персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу (за наявності) Замовника, їхніх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень.
Наша думка щодо інформації Звіту про корпоративне управління не поширюється на іншу інформацію Звіту про корпоративне управління, і ми не надаємо висновок з будь-яким рівнем

впевненості щодо такої інформації.
У зв'язку з виконання завдання з надання впевненості нашою відповідальністю згідно вимог частини 3 статті 127 Закону України "Про ринки капіталу цінні папери та фондовий ринок" є перевірка іншої інформації Звіту про корпоративне управління та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та інформацією Звіту про корпоративне управління або нашими знаннями, отриманими під час виконання завдання з надання впевненості, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.
Ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до звіту.

Партнером завдання з надання впевненості, результатом якого є цей звіт з надання впевненості є Дєткова Юлія Костянтинівна.

Партнер завдання з надання впевненості Дєткова Ю.К.
(номер реєстрації в Реєстрі аудиторів - 100881,
Сертифікат аудитора А №005566)

Строк виконання послуг з надання впевненості з 23 березня по 27 березня 2023 року.
Аудиторський звіт складено 27 березня 2023р
Адреса аудитора: 01135 Київ, Україна
вул. Полтавська, буд. 10, оф/кв.33.

11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)
Товариство не є фінансовою установою.

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			Прості іменні	Привілейовані іменні
Стальний Андрій Володимирович	622 097	61,1838	622 097	0
Цирульніков Павло Вікторович	77 729	7,6447	77 729	0
Усього	699 826	68,8285	699 826	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Прості іменні бездокументарні	1 016 768	5 083 840,00	Права та обов'язки акціонерів визначені розділом 5 Закону України "Про акціонерні товариства" та Статутом АТ "ПТЕМ". Кожна проста акція надає акціонеру - її власнику, однакову сукупність прав, включаючи право: - брати участь в управлінні товариством (через участь та голосування на загальних зборах акціонерів особисто або через своїх представників); - одержувати інформацію про діяльність товариства, зокрема акціонери мають право ознайомитись з документами згідно статі 6.3 Статуту товариства; - виходу із товариства шляхом відчуження належних йому акцій; - брати участь у розподілі прибутку товариства та одержувати його частину (дивіденди); - на переважне придбання додатково випущених товариством акцій у пропорції до частки належних йому простих акцій у загальній кількості простих акцій товариства на дату прийняття рішення про випуск акцій, крім випадку прийняття рішення загальними зборами акціонерів про невикористання переважного права акціонера на придбання акцій додаткової емісії у процесі їх розміщення; - одержати, у разі ліквідації товариства, частку його майна або вартості майна, пропорційну частці акціонера у статутному капіталі товариства; Реалізовувати інші права, встановлені статутом АТ "ПТЕМ" та законом. Товариство забезпечує кожному акціонеру доступ для ознайомлення до наступних документів: Статуту товариства; положень про загальні збори, наглядову раду та правління товариства; документів річної фінансової звітності, які оприлюднюються; протоколів загальних зборів; матеріалів, з якими акціонери мають (мали) можливість ознайомитися під час підготовки до загальних зборів згідно законодавства України; проспекту емісії,	АТ "ПТЕМ" не здійснювало публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не отримувало.

			свідоцтва про реєстрацію випуску акцій та інших цінних паперів товариства; інших документів, передбачених законодавством України. Акціонер має право вільно розпоряджатися належними йому акціями товариства, зокрема, продавати чи іншим чином відчужувати їх на користь інших юридичних та фізичних осіб без попереднього інформування та (або) отримання на це дозволу інших акціонерів товариства. Акціонери товариства зобов'язані: додержуватися статуту товариства; виконувати рішення загальних зборів акціонерів та інших органів управління товариством; не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність товариства; виконувати свої зобов'язання перед товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; виконувати інші обов'язки, якщо це передбачено чинним законодавством України.	
Примітки:				
н/д				

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
15.10.2010	500/10/1/10	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку у Центральному регіоні	UA4000094817	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	5	1 016 768	5 083 840	100
Опис	Торгівля акціями товариства здійснюється виключно на ринку цінних паперів України. Лістинг (делістинг) акцій товариства на фондових біржах не проводився, в біржовому реєстрі не перебувають, додаткова емісія акцій не здійснювалась. Дострокового погашення не було. Публічної пропозиції цінних паперів не здійснювало. Випуску інших цінних паперів не здійснювало.								

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
15.10.2010	500/10/1/10	UA4000094817	1 016 768	5 083 840	836 000	0	0

Опис:

Згідно статуту товариства акціонери мають право вільно розпоряджатися належними йому акціями товариства, зокрема, продавати чи іншим чином відчужувати на користь інших юридичних чи фізичних осіб без попереднього інформування та (або) отримання на це дозволу інших акціонерів товариства, обмеження у 2021 році не встановлювалися.

Загальна кількість цінних паперів (акцій) складає 1016768шт. акцій, з них 836 000 шт.акцій голосуючі (серед цих голосуючих акцій не містяться акції, права голосу за якими обмежені).

ТОВ "ФК "КУБ" (ДУ припинила діяльність) не надала інформацію до Центрального депозитарію щодо акціонерів та належних їм акцй, в тому числі голосуючих акцій, а тому інформація по пакету акцій, який складає 45779 шт (4,5024% статутного капіталу) - не розкрита в реєстрі отриманому товариством від Центрального депозитарію.

НДУ-Уповноважений на зберігання: 400 штук акцій, що складає 0,03934% статутного капіталу - інформація щодо кількості голосуючих акцій в реєстрі відсутня.

134589 шт. акцій у реєстрі отриманому від Центрального депозитарію станом на 31.12.2021 не значаться як голосуючі акції - обмеження встановлюються та скасовуються депозитарною установою на підставі пункту 10 розділу VI Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України", а саме: " У разі якщо власник цінних паперів протягом одного року з дня набрання чинності цим Законом не уклав з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або не здійснив переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, цінні папери такого власника (які дають право на участь в органах емітента) не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента".

XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	158 651	191 150	0	0	158 651	191 150
будівлі та споруди	108 371	151 971	0	0	108 371	151 971
машини та обладнання	39 432	33 323	0	0	39 432	33 323
транспортні засоби	7 590	2 841	0	0	7 590	2 841
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	3 258	3 015	0	0	3 258	3 015
2. Невиробничого призначення:	51	0	0	0	51	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	51	0	0	0	51	0
Усього	158 702	191 150	0	0	158 702	191 150
Опис	Первісна вартість основних засобів на початок періоду 01.01.2021 складає: 206 619 тис грн.,знос - 47 917 тис. грн.; а на кінець періоду відповідно становить: 244 801 тис. грн., знос - 53 651 тис. грн. На кінець періоду знос основних засобів склав : 21,92 %. Основні засоби в балансі відображені за залишкою вартістю.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)		233 509	242 989
Статутний капітал (тис.грн)		5 084	5 084
Скоригований статутний капітал (тис.грн)		5 084	5 084
Опис	Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітенета за попередній та звітний періоди відповідно до <Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств>, затверджених рішенням Державної каоміссії зцінних паперів та фондового ринкувід 17.11.2004 р. №485 (з урахуванням змін показників фінансової звітності). Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 234 333 тис. грн.		
Висновок	Вартість чистих активів акціонерного товариства не менше від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов’язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов’язання за цінними паперами	X	0	X	X

у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	1 199	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	25 840	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	27 039	X	X
Опис	Облік зобов'язань здійснювався у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності. Станом на 31.12.2021 р. на балансі Групи обліковуються поточні забезпечення на суму - 1 827 тис. грн. Поточні забезпечення включають: резерв невикористаних відпусток -1 827 тис. грн. Загальна сума поточних зобов'язань та забезпечень станом на 31.12.2021 р. складає -27 039 тис. грн., з них: кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 3 174 тис. грн.;з бюджетом - 1 199 тис. грн.; інші поточні забовязання - 19 556 тис.грн. Станом на 31.12.2021 року загальні зобов'язання Групи складають 29 039 тис. грн. та в порівнянні з даними на початок 2021 року збільшились на 10 457 тис. грн. Збільшення зобов'язань в основному відбулось за рахунок збільшення заборгованості за товари, роботи, послуги та інших поточних зобов'язань в звітному періоді,			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Київська обл., Київ, вул. Тропініна 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Факс	(044) 363-04-00
Вид діяльності	Депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів

Опис	Депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів ПАТ "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ" надає послуги АТ "ПТЕМ" за договором № ОВ-1140 від 30.10.2013 про обслуговування випусків цінних паперів.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "К2 ІНВЕСТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	33884580
Місцезнаходження	03118, Україна, Київська обл., Київ, пр-т. В. Лобановського, буд. 150 Д
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Серія АЕ № 294694
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	20.01.2015
Міжміський код та телефон	(044) 524-81-99
Факс	(044) 524-81-99
Вид діяльності	Депозитарна діяльності
Опис	ТОВ "К2 ІНВЕСТ" здійснює обслуговування рахунків у цінних паперів власників за договором з АТ "ПТЕМ" № Е-6 від 19.11.2014 р. (зі змінами від 31.01.2020р.)

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "УНІКА"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	20033533
Місцезнаходження	01032, Україна, Київська обл., Київ, вул. Саксаганського, 70-А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	СТ №149
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг
Дата видачі ліцензії або іншого документа	21.08.2004
Міжміський код та телефон	(044) 225-60-00
Факс	(044) 225-60-02
Вид діяльності	Інші види страхування, крім страхування життя
Опис	Послуги страхування (добровільне медичне страхування осіб (договір 01.03.2020р), Поліс обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності (договір 08.12.2020), Добровільне страхування від нещасних

	випадків (договір від 01.03.2020).

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Інтелект-сервіс"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	30489017
Місцезнаходження	01135, Україна, Київська обл., Київ, вул. Полтавська, 10, кв. 33
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2129
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.02.2001
Міжміський код та телефон	(044)222-88-21
Факс	(044)2228821
Вид діяльності	Аудиторська діяльність
Опис	Виконання завдання з надання впевненості щодо звіту з корпоративного управління за 2020 рік

			КОДИ
		Дата	01.01.2022
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ"	**за ЄДРПОУ**	00121146
Територія	Київська обл.	**за КАТОТТГ**	UA3208007001 0087821
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	**за КОПФГ**	230
Вид економічної діяльності	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	**за КВЕД**	68.20

Середня кількість працівників: 23
Адреса, телефон: 08292 м. Буча (пн), вул.Леха Качинського, буд. 3, 044-499-65-55
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	
за міжнародними стандартами фінансової звітності	**v**

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2021 р.
Форма №1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	111	72
первісна вартість	1001	969	969
накопичена амортизація	1002	(858)	(897)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	50 611	5 470
Основні засоби	1010	38 688	36 467
первісна вартість	1011	62 313	62 547
знос	1012	(23 625)	(26 080)
Інвестиційна нерухомість	1015	105 752	148 151
первісна вартість	1016	124 851	171 189
знос	1017	(19 099)	(23 038)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	28 606	28 606
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0

Усього за розділом I	1095	223 768	218 766
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	893	568
Виробничі запаси	1101	636	551
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	257	17
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестрахування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	6 665	18 316
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	177	527
з бюджетом	1135	5 000	1 196
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	3 795	13 088
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	11 660	11 990
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	11 660	11 990
Витрати майбутніх періодів	1170	123	93
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов’язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	156	2 213
Усього за розділом II	1195	28 469	47 991
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	252 237	266 757

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	5 084	5 084
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	243 752	245 103
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0

Усього за розділом I	1495	248 836	250 187
II. Довгострокові зобов’язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов’язання	1500	0	0
Пенсійні зобов’язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов’язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов’язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов’язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов’язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	519	1 166
розрахунками з бюджетом	1620	362	316
у тому числі з податку на прибуток	1621	171	153
розрахунками зі страхування	1625	5	0
розрахунками з оплати праці	1630	26	7
одержаними авансами	1635	107	12 001
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	79	86
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов’язання	1690	2 303	2 994
Усього за розділом III	1695	3 401	16 570
IV. Зобов’язання, пов’язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	252 237	266 757

Примітки: н/д

Керівник Стальний Андрій Володимирович

Головний бухгалтер Стасюк Тетяна Миколаївна

			КОДИ
		Дата	01.01.2022
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ"	**за ЄДРПОУ**	00121146

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2021 рік
Форма №2
І. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	20 422	15 813
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестрахування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(19 626)	(14 667)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	796	1 146
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов’язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	5 713	5 202
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(3 248)	(3 557)
Витрати на збут	2150	(144)	(175)
Інші операційні витрати	2180	(853)	(279)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	2 264	2 337
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0

Інші доходи	2240	379	6 113
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(976)	(3 863)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	1 667	4 587
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-300	-1 142
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	1 367	3 445
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов’язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	1 367	3 445

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	13 680	537
Витрати на оплату праці	2505	2 314	2 476
Відрахування на соціальні заходи	2510	498	507
Амортизація	2515	6 526	5 194
Інші операційні витрати	2520	853	11 112
Разом	2550	23 871	19 826

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	1 016 768	1 016 768
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	1 016 768	1 016 768
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	1,344460	3,388190

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	1,344460	3,388190
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: н/д

Керівник Стальний Андрій Володимирович

Головний бухгалтер Стасюк Тетяна Миколаївна

			КОДИ
		Дата	01.01.2022
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ"	**за ЄДРПОУ**	00121146

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2021 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
І. Рух коштів у результаті операційної діяльності Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	1 635	11 065
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	76	57
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	13 452	697
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	9 642	8 448
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	3 563
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	0	0
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(9 853)	(5 172)
Праці	3105	(2 030)	(2 184)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(545)	(554)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(2 486)	(2 629)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(367)	(751)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(477)	(1 345)
Витрачання на оплату авансів	3135	(1 496)	(2 736)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(84)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(126)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(53)	(76)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	8 258	10 353
ІІ. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	7 365	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(1 432)	(17 506)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(18 000)	(1 500)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-12 067	-19 006
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	116
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	1 207	40
Інші надходження	3340	3 470	1 860
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(116)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	4 561	2 016
Чистий рух коштів за звітний період	3400	752	-6 637
Залишок коштів на початок року	3405	11 660	15 669
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-422	2 628
Залишок коштів на кінець року	3415	11 990	11 660

Примітки: н/д

Керівник Стальний Андрій Володимирович

Головний бухгалтер Стасюк Тетяна Миколаївна

	КОДИ
Дата	01.01.2022
за ЄДРПОУ	00121146

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ"

Звіт про власний капітал

За 2021 рік

Форма №4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	5 084	0	0	0	243 752	0	0	248 836
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	-16	0	0	-16
Скоригований залишок на початок року	4095	5 084	0	0	0	243 736	0	0	248 820
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	1 367	0	0	1 367
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до	4205	0	0	0	0	0	0	0	0

зареєстрованого капіталу									
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	1 367	0	0	1 367
Залишок на кінець року	4300	5 084	0	0	0	245 103	0	0	250 187

Примітки: н/д

Керівник Стальний Андрій Володимирович

Головний бухгалтер Стасюк Тетяна Миколаївна

			КОДИ
		Дата	31.12.2021
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ"	**за ЄДРПОУ**	00121146
Територія	Київська обл.	**за КАТОТТГ**	UA3208007001 0087821
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	**за КОПФГ**	230
Вид економічної діяльності	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	**за КВЕД**	68.20

Середня кількість працівників: 208
Адреса, телефон: 08292 м. Буча (пн), вул.Леха Качинського, буд. 3, 044-499-65-55
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	
за міжнародними стандартами фінансової звітності	**v**

Консолідований баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2021 р.
Форма №1-к

Код за ДКУД 1801007

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	957	709
первісна вартість	1001	2 267	2 207
накопичена амортизація	1002	(1 310)	(1 498)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	50 658	7 909
Основні засоби	1010	104 270	92 709
первісна вартість	1011	144 447	136 048
знос	1012	(40 177)	(43 339)
Інвестиційна нерухомість	1015	54 432	98 441
первісна вартість	1016	62 172	108 753
знос	1017	(7 740)	(10 312)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Гудвіл при консолідації	1055	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0

Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	210 317	199 768
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	11 997	8 425
Виробничі запаси	1101	0	0
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестрахування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	9 973	20 089
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	2 301	1 045
з бюджетом	1135	5 486	1 415
у тому числі з податку на прибуток	1136	14	14
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	3 967	13 104
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	13 673	13 624
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	0	0
Витрати майбутніх періодів	1170	302	148
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов’язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	1 555	2 930
Усього за розділом II	1195	49 254	60 780
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	259 571	260 548

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	5 084	5 084
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	237 170	227 948
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)

Інші резерви	1435	0	0
Неконтрольована частка	1490	735	477
Усього за розділом I	1495	242 989	233 509
II. Довгострокові зобов’язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов’язання	1500	0	0
Пенсійні зобов’язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов’язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов’язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов’язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов’язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	970	3 174
розрахунками з бюджетом	1620	1 076	1 199
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	252
розрахунками зі страхування	1625	86	178
розрахунками з оплати праці	1630	1 158	1 105
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	2 390	1 827
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов’язання	1690	10 902	19 556
Усього за розділом III	1695	16 582	27 039
IV. Зобов’язання, пов’язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	259 571	260 548

Примітки: н/д

Керівник Стальний Андрій Володимирович

Головний бухгалтер Стасюк Тетяна Миколаївна

			КОДИ
		Дата	31.12.2021
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ"	**за ЄДРПОУ**	00121146

Консолідований звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2021 рік
Форма №2-к
І. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801008

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	83 622	60 502
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестрахування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(80 028)	(56 327)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	3 594	4 175
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов’язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	14 100	8 090
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(15 932)	(14 978)
Витрати на збут	2150	(165)	(258)
Інші операційні витрати	2180	(4 582)	(2 112)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	0	0
збиток	2195	(2 985)	(5 083)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	35	108

Інші доходи	2240	398	7 481
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(6 509)	(5 581)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	0	0
збиток	2295	(9 061)	(3 075)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-403	-1 157
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	0	0
збиток	2355	(9 464)	(4 232)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов’язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-9 464	-4 232
Чистий прибуток (збиток), що належить: власникам материнської компанії	2470	-9 206	-4 035
неконтрольованій частці	2475	-258	-197
Сукупний дохід, що належить: власникам материнської компанії	2480	0	0
неконтрольованій частці	2485	0	0

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	37 965	22 750
Витрати на оплату праці	2505	29 289	25 331
Відрахування на соціальні заходи	2510	6 420	6 110
Амортизація	2515	7 912	6 732
Інші операційні витрати	2520	19 121	30 697
Разом	2550	100 707	91 620

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період

			попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	1 016 768	1 016 768
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	1 016 768	1 016 768
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-9,310000	-4,160000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-9,310000	-4,160000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: н/д

Керівник Стальний Андрій Володимирович

Головний бухгалтер Стасюк Тетяна Миколаївна

			КОДИ
		Дата	31.12.2021
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ"	**за ЄДРПОУ**	00121146

Консолідований звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2021 рік

Форма №3-к

Код за ДКУД 1801009

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
І. Рух коштів у результаті операційної діяльності Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	46 427	50 647
Повернення податків і зборів	3005	273	3
у тому числі податку на додану вартість	3006	273	0
Цільового фінансування	3010	1 052	1 186
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	42 497	34 054
Надходження від повернення авансів	3020	26	590
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	34	2
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	13 053	7 542
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	3 563
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	105	251
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(21 140)	(11 535)
Праці	3105	(25 970)	(22 505)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(7 050)	(6 493)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(13 915)	(15 282)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(382)	(856)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(5 389)	(7 507)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(3 463)	(5 608)
Витрачання на оплату авансів	3135	(23 167)	(29 143)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(26)	(630)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(107)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(8)	(131)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(2 324)	(1 660)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	9 760	10 459
ІІ. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	213	148
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	86
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	7 506	66
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(3 653)	(17 517)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(18 015)	(1 773)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-13 949	-18 990
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	116
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	1 207	40
Інші надходження	3340	3 470	20
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(116)	(120)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	4 561	56
Чистий рух коштів за звітний період	3400	372	-8 475
Залишок коштів на початок року	3405	13 673	19 520
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-421	2 628
Залишок коштів на кінець року	3415	13 624	13 673

Примітки: н/д

Керівник Стальний Андрій Володимирович

Головний бухгалтер Стасюк Тетяна Миколаївна

	КОДИ
Дата	31.12.2021
за ЄДРПОУ	00121146

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ"

Консолідований звіт про власний капітал

За 2021 рік

Форма №4-к

Код за ДКУД 1801011

Стаття	Код рядка	Належить власникам материнської компанії								Неконтрольована частка	Разом
		Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Залишок на початок року	4000	5 084	0	0	0	237 170	0	0	242 254	735	242 989
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	5 084	0	0	0	237 170	0	0	242 254	735	242 989
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	-9 464	0	0	-9 464	-258	-9 722
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам	4200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	242	0	0	242	0	242
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	-9 222	0	0	-9 222	-258	-9 480
Залишок на кінець року	4300	5 084	0	0	0	227 948	0	0	233 032	477	233 509

Примітки: н/д

Керівник Стальний Андрій Володимирович

Головний бухгалтер Стасюк Тетяна Миколаївна

Примітки до консолідованої фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Приватне акціонерне товариство "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ"
Консолідована фінансова звітність на 31 грудня 2021 р. та за рік, що закінчився на цю дату
Примітки до Консолідованої фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2021 р.

Примітки до річної Консолідованої фінансової звітності за 2021 рік
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ"

1. Загальна інформація

Повне найменування: Приватне акціонере товариство "Південтеплоенергомонтаж".
Скорочене найменування: АТ "ПТЕМ".
Комерційне найменування: "ЮТЕМ".
Адреса міста знаходження: Україна, 08292, м. Буча, Київської обл. вул. Леха Качинського,3
Поштова адреса Україна, 08292, м. Буча, Київської обл. вул. Леха Качинського,3
Номер телефону: +380442499-65-55.
Номер факсу: +38044499-65-57.
Адреса електронної пошти: office@utem.kiev.ua
Адреса в мережі Інтернет: http://www.utem-group.com
Дата державної реєстрації товариства: 28.12.1995 року.
Свідоцтво про державну реєстрацію: серія А01 № 457626.
Орган, якій провів державну реєстрацію: Шевченківська районна у місті Києві Державна адміністрація.

Відкрите акціонерне товариство "Південтеплоенергомонтаж" засноване шляхом перетворення Державного монтажного тресту "Південтеплоенергомонтаж" у відкрите акціонерне товариство та його приватизації шляхом продажу акцій на підставі Законів України "Про підприємництво в Україні", "Про підприємства в Україні", "Про господарські товариства", "Про приватизацію майна державних підприємств", Указу Президента України "Про корпоратизацію державних підприємств" від 15 червня 1993 р. № 210/93, наказу Міністерства енергетики та електрифікації України від 10 березня 1994 р. № 57, наказу регіонального відділення Фонду державного майна України по місту Києву від 23 червня 1994 року № 560-пр.
26.03.2009 року відкрите акціонерне товариство "Південтеплоенергомонтаж" у відповідності з Законом України "Про акціонерні товариства", що набув чинності 29 квітня 2009 року, перейменоване в публічне акціонерне товариство "Південтеплоенергомонтаж". Зміна назви товариства відбулась через затвердження нової редакції статуту підприємства на загальних зборах акціонерів (протокол № 20 від 26.03.2009 р.). Свідоцтво про державну реєстрацію замінено 8.06.2009 р.
10.11.2017 року, на підставі рішення загальних зборів акціонерів (протокол №31 від 10.11.2017 р.), ухваленого відповідно до вимог чинного законодавства, змінено тип товариства з публічного на приватне та змінено повне найменування товариства на приватне акціонерне товариство "Південтеплоенергомонтаж". Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань від 16.11.2017 року.

Основними видами (предметом) діяльності товариства є:

1. Проектування, будівництво, введення в експлуатацію, надання сервісних послуг та здійснення експлуатації теплових, атомних, гідравлічних та інших електричних та теплових станцій, енергетичних джерел в промисловості та об'єктів з виробництва екологічно чистої енергії;
2. Проектування, будівництво, введення в експлуатацію, надання сервісних послуг та здійснення експлуатації промислових, житлових та громадських об'єктів, об'єктів комунального та сільського господарств;
3. Енергетичний аудит підприємств та установ, втілення енергоефективних технологій;
4. Проектування та виготовлення обладнання і конструкцій для енергетики та промисловості;
5. Здійснення постачально-збутової, посередницької діяльності, оптової та роздрібної торгівлі та іншої комерційної діяльності;
6. Надання фінансової допомоги юридичним особам;
7. Управління активами юридичних осіб;
8.Організація навчання, підготовка, перепідготовка, підвищення кваліфікації, робітників та інженерно-технічних працівників різних професій та спеціальностей, проведення атестації персоналу на відповідність певним вимогам;
9. Надання консультативних послуг щодо розвитку та управління бізнесом, виконання робіт, зазначених у цьому статуті, а також експертних та аудиторських послуг за дорученням Державних органів України;
10. Здійснення діяльності з виробітку та постачанню електричної та теплової енергії споживачам;
11. Здійснення діяльності по поводженню з радіоактивними відходами;
12. Сертифікація продукції промислових підприємств у відповідності до вимог національних та міжнародних стандартів;
13. Здійснення іншої діяльності, що не заборонена чинним законодавством України;

Статутний капітал товариства становить 5 083 840 гривень.
Товариство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір статутного капіталу. Рішення про збільшення або зменшення розміру статутного капіталу товариства приймається загальними зборами акціонерів.
Статутний капітал товариства поділений на 1 016 768 простих іменних акцій номінальною вартістю 5 гривень кожна.
Усі акції товариства є іменними та існують виключно в бездокументарній формі.
За звітний період статутний капітал товариства та кількість акцій товариства лишилися без змін.

Відомості про акціонерів, які володіють пакетами акцій товариства, більшими ніж десять відсотків статутного капіталу товариства. Акціонер - Стальний Андрій Володимирович: 622097 шт. акцій, доля в статутному капіталі %: 61,1838.

Товариство діє на основі таких ліцензій, дозволів, свідоцтв та сертифікатів:

- Ліцензія щодо здійснення освітньої діяльності закладу освіти у сфері професійно-технічної освіти; Міносвіти і науки України (Наказ МОН України № 1414л від 11.08.2016)
- Висновок експертизи з оцінки готовності Атестаційної комісії по атестації зварників (для навчання зварників в учбовому центрі) № 303.18-430
- Декларація відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці під час виконання наступних робіт: навчання з питань охорони праці; зварювальні роботи; зберігання балонів (зареєстрована в Держпраці)
- Свідоцтво про внесення до Переліку суб'єктів господарювання, які здійснюють навчання з питань охорони праці посадових осіб (ДГПН України, ДП "ГНМЦ") № 80.1-16-095.15
- Атестат акредитації ОСП "ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ" АТ "ПТЕМ" відповідно до вимог ДСТУ EN ISO 17024:2014 в сфері : сертифікація персоналу зі зварювання, реєстр.№ 6О035

- Ліцензія на провадження господарської діяльності з будівництва об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми та значними наслідками (Держархбудінспекція (ДАБІ), реєстраційний № 2013045731 в єдиному ліцензійному реєстрі (ЄЛР) ДАБІ України)
- Ліцензія на право перевезення пасажирів і небезпечних вантажів автомобільним транспортом (Укртрансінспекція Серія АЕ № 266964)
- Ліцензія на право проведення діяльності по перевезенню радіоактивних матеріалів в 30-и кілометровій зоні відчуження (Держатомрегулювання) Серія АА № 004885 ДІЯРУ № ОВ 001070
- Спеціальний дозвіл на перевезення вантажів і пасажирів по території зони відчуження ЧАЕС (Адміністрація зони відчуження) № 001332
- Дозволи Держпраці (Держгірпромнагляду) на виконання робіт та експлуатацію обладнання підвищеної небезпеки - 4 шт.
- Декларація відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці під час виконання робіт на висоті (зареєстрована в Держпраці)
- Дозволи Держпраці (Держгірпромнагляду) на виконання робіт та експлуатацію обладнання підвищеної небезпеки - 20 шт.
- Декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці під час виконання робіт на висоті та під час виконання робіт з виготовлення та випробування вантажо-захоплюючих пристроїв (траверс) (2 шт. зареєстровані в Держпраці)
- Сертифікат відповідності на конструкції будівельні сталеві, а саме: колони та гарцаби (фахверки) каркасів одно- та багато поверхових будівель; балки перекиття (покриття); балки підкранові для мостових електричних кранів загального призначення в/п до 50 т; ферми з елементами із парних кутиків та гнуто-зварних профілів; площадки та огорожі сходів, балконів і дахів (УкрСЕПРО Серія ВГ Реєстр.№ UA1.058.0013336-17; НТЦ "Будцентр"Реєстраційний № UA.TR.044.0005-17)
- Сертифікат відповідності на металоконструкції резервуарів сталевих горизонтальних ємністю від 5 м3 до 100 м3 для нафтопродуктів (УкрСЕПРО Серія ВГ Реєстр.№ UA1.058.0013339-17, НТЦ "Будцентр" Реєстраційний № UA.TR.044.0006-17
- Сертифікат відповідності на металоконструкції котлів-теплогенераторів водогрійних з періодичним завантаженням соломою (УкрСЕПРО Серія ВГ Реєстр.№ UA1.058.0013401-17; НТЦ "Будцентр" Реєстраційний № UA.TR.044.0007-17
- Сертифікат на Систему Управління згідно з вимогами ISO 9001:2015 Виготовлення металоконструкцій та теплогенераторів на соломі (BUREAU VERITAS № UA228254)
- Свідоцтво про атестацію вимірювальної електротехнічної лабораторії ("Київоблстандартметрологія" № 70а-33-14)
- ТУ на теплогенератори водогрійні (ТГВ) узгоджені з ДГПН та СЕС (ТУ У 28.3-00121347-001-2004, зміна № 1-2013; зміна № 2-2014)
- Ліцензія на провадження господарської діяльності з будівництва об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми та значними наслідками (Держархбудінспекція) Серія АЕ № 289713
- Дозволи Держпраці (Держгірпромнагляду) на виконання робіт та експлуатацію обладнання підвищеної небезпеки - 3 шт.
- Декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці під час виконання робіт на висоті (зареєстрована в Держпраці)
- Сертифікат на систему управління якістю за ДСТУ ISO 9001:2009 (УкрСЕПРО, реєстр.№ UA 2.031. 08925-15)

Товариство приймає участь в капіталі та володіє 6-ю підприємствами, що створюють групу, в тому числі:

" "ЮТЕМ-ЗМК", м. Буча, Київської обл., вул. Леха Качинського, 3;

" "ЮТЕМ-БК", м. Київ, вул. Пухівська 1А;
" "Центр промислової діагностики та контролю", м. Буча, Київської обл., вул. Леха Качинського, 3;
" "Бісан-Інвест", м. Київ, вул. Промислова, 4;
" "Надія М", м. Київ, вул. Пухівська 1А;
" "Прогрес С", м. Київ, вул. Пухівська 1А.

Стан корпоративного управління

До структури управління товариством входять:
" загальні збори акціонерів;
" наглядова рада в складі 3 особи;
" виконавчий орган товариства - правління в складі 5 осіб.

Правління виконує свої функції через утворений в складі товариства головний офіс, до складу якого входять 3 загально управлінських функціональних відділи, учбовий центр товариства та орган з сертифікації персоналу ОСП "ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ".

Загальні збори акціонерів є вищим органом товариства.
Загальні збори акціонерів мають право приймати рішення з усіх питань діяльності товариства.
До виключної компетенції Загальних зборів належить:

1. Визначення основних напрямів діяльності товариства;
2. Внесення змін до статуту товариства, в тому числі зміна розміру статутного капіталу;
3. Прийняття рішення про розміщення акцій;
4. Прийняття рішення про викуп товариством розміщених ним акцій, крім випадків обов'язкового викупу акцій, визначених законодавством;
5. Прийняття рішення про анулювання викуплених товариством акцій;
6. Прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій;
7. Прийняття рішення про зміну типу товариства;
8. Затвердження положень про загальні збори, наглядову раду та правління товариства, а також внесення змін до них;
9. Затвердження річного звіту товариства;
10. Затвердження розподілу прибутку і покриття збитків товариства;
11. Затвердження розміру річних дивідендів;
12. Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів;
13. Обрання членів наглядової ради, затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами наглядової ради;
14. Прийняття рішення про припинення повноважень членів наглядової ради, за винятком випадків, встановлених законодавством;
15. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради та звіту правління.
16. Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень;
17. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства.
18. Прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочину із заінтересованістю, якщо:
18.1. всі члени наглядової ради є заінтересованими у вчиненні правочину;
18.2. ринкова вартість майна або послуг чи сума коштів, що є його предметом, перевищує 10 відсотків вартості активів, за даними останньої річної фінансової звітності товариства.
19. Затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства
20. Прийняття рішення про виділ та припинення товариства, про ліквідацію товариства, обрання

ліквідаційної комісії, затвердження порядку та строків ліквідації, порядку розподілу між акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу;
21. Обрання комісії з припинення акціонерного товариства.

Наглядова Рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах компетенції, визначеної цим статутом та законодавством України, контролює та регулює діяльність правління товариства.
Наглядова рада обирається загальними зборами акціонерів з числа фізичних осіб акціонерів або осіб, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), які мають повну цивільну дієздатність, у кількості 3-х членів.
Наглядова рада звітує загальним зборам акціонерів про свою діяльність, загальний стан товариства та вжиті нею заходи на досягнення мети товариства.
Правління товариства є колегіальним виконавчим органом товариства, яке здійснює керівництво його поточною діяльністю. Правління підзвітне загальним зборам акціонерів і наглядовій раді товариства та організує виконання їх рішень.

2. Основа складання фінансової звітності

Фінансова звітність Товариства є фінансовою звітністю загального призначення, яка сформована з метою достовірно подання фінансового стану, фінансових результатів діяльності та грошових потоків Товариства для задоволення інформаційних потреб широкого кола користувачів при прийнятті ними економічних рішень.
Концептуальною основою фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року, є Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), включаючи Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), видані Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (РМСБО), в редакції чинній на 01 січня 2021 року, що офіційно оприлюдненні на веб-сайті Міністерства фінансів України.
Підготовлена Товариством фінансова звітність чітко та без будь-яких застережень відповідає всім вимогам чинних МСФЗ з врахуванням змін, внесених РМСБО станом на 01 січня 2021 року, дотримання яких забезпечує достовірне подання інформації в фінансовій звітності, а саме, доречної, достовірної, зіставної та зрозумілої інформації.
При формуванні фінансової звітності Товариство керувалося також вимогами національних законодавчих та нормативних актів щодо організації і ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, які не протирічать вимогам МСФЗ.
а) підтвердження відповідності
Ця консолідована фінансова звітність ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПІВДЕНТЕПЛОЕНЕРГОМОНТАЖ" була складена згідно з вимогами Міжнародних стандартів фінансової звітності, ця фінансова звітність була складена згідно з стандартами та тлумаченнями стандартів, які були чинними на дату складання.
Управлінський персонал склав цю фінансову звітність, користуючись своїм найкращим розумінням стандартів та тлумачень та принципами облікової політики. Будь-які зміни цих стандартів, тлумачень чи принципів облікової політики можуть вимагати внесення коригувань до цієї фінансової звітності, перш ніж вона являтиме собою порівняльну інформацію.
Датою переходу підприємства до складання фінансової звітності за МСФЗ є 01 січня 2012 року.
б) принципи оцінки фінансових показників
Фінансова звітність підготовлена у відповідності з принципом собівартості, за винятком фінансових інструментів, які оцінюються за справедливою вартістю, зміни якої відображаються у складі прибутку або збитку за період, і активів, наявних для продажу, відображених за справедливою вартістю.

в) функціональна валюта та валюта подання даних фінансової звітності
Функціональною валютою Компанії є українська гривня, яка, будучи національною валютою України, найкращим чином відображає економічну сутність більшості проведених підприємством операцій та пов'язаних з ними обставин, що впливають на її діяльність.
Українська гривня є також валютою представлення даних цієї фінансової звітності.
Всі дані фінансової звітності округлені з точністю до цілих тисяч гривень.
г) використання оцінок і суджень
Керівництво використовує ряд оцінок і припущень щодо представлення активів і зобов'язань та розкриття умовних активів і зобов'язань при підготовці цієї фінансової звітності у відповідності до вимог МСФЗ. Фактичні результати можуть відрізнятися від зазначених оцінок.
Припущення і зроблені на їх основі розрахункові оцінки постійно аналізуються на предмет необхідності їх зміни. Зміни в попередніх оцінках визнаються у тому звітному періоді, коли ці оцінки були переглянуті, і у всіх наступних періодах, порушених зазначеними змінами.
д) Основа консолідації
Консолідована фінансова звітність включає фінансову звітність АТ "ПТЕМ" та дочірніх підприємств товариства за станом на 31 грудня 2021 року. Фінансова звітність дочірніх підприємств підготовлена за той же звітний період, що і звітність АТ"ПТЕМ" на основі послідовного застосування облікової політики для всіх дочірніх підприємств Товариства. Всі внутрішньогрупові залишки, операції, нереалізовані доходи та витрати, що виникли в результаті здійснення операцій в середині групи, повністю виключені.
3.1. МСФЗ, які набули чинності
Зміни до стандартів, що були випущені та набули чинності з 1 січня 2021 року і пізніше.
МСФЗ 4 "Договори страхування" . Зміни не мали впливу на фінансову звітність групи Компаній.
Зміни до МСФЗ (IFRS) 9 "Фінансові інструменти" та до МСФЗ (IAS) 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка" - стандарти значно доповнені положеннями, що стосуються реформи базової відсоткової ставки, особливо у частині хеджування. Зміни не мали впливу на фінансову звітність групи Компаній.
МСФЗ (IFRS) 16 "Оренда". Стандарт доповнено пунктами 104 - 106, що містять спрощення практичного характеру, зумовлене реформою базової процентної ставки. Зміни не мали впливу на фінансову звітність групи Компаній.
З початку 2021 року спалах коронавірусу COVID-19 розповсюдився по всьому світу, вплинувши на світову економіку та фінансові ринки. Протягом 2021 року очікується вплив на оцінку фінансових інструментів, що оцінюються за справедливою вартістю, на оцінку очікуваних кредитних збитків щодо відповідних фінансових активів відповідно до МСФЗ 9 "Фінансові інструменти". Внаслідок невизначеності і тривалості подій, пов'язаних зі спалахом короновірусу COVID-19, Товариство не має практичної можливості точно та надійно оцінити кількісний вплив зазначених подій на фінансовий стан і фінансові результати діяльності в 2021 році. В теперішній час група Кмпаній уважно слідкує за фінансовими наслідками, викликаними зазначеними подіями.
Зміни не мали (суттєвого) впливу на фінансову звітність.

3.2. Припущення про безперервність діяльності
Фінансова звітність Товариства підготовлена виходячи з припущення безперервності діяльності, відповідно до якого реалізація активів і погашення зобов'язань відбувається в ході звичайної діяльності. Фінансова звітність не включає коригування, які необхідно було б провести в тому випадку, якби Товариство не могло продовжити подальше здійснення фінансово-господарської діяльності відповідно до принципів безперервності діяльності.
3.3. Подання фінансової звітності
Підприємство визначає операційним циклом період в 12 місяців.
Підприємства Групи представляють повний комплект фінансової звітності на щорічній основі. Тривалість фінансового року приймається рівною тривалості календарного, початок фінансового

року збігається з початком календарного.
На щоквартальній основі готується проміжна фінансова звітність.

4. Основні принципи облікової політики товариства
4.1. Основа формування облікових політик
Облікові політики - конкретні принципи, основи, домовленості, правила та практика, застосовані суб'єктом господарювання при складанні та поданні фінансової звітності. МСФЗ наводить облікові політики, які, за висновком РМСБО, дають змогу скласти таку фінансову звітність, яка міститиме доречну та достовірну інформацію про операції, інші події та умови, до яких вони застосовуються. Такі політики не слід застосовувати, якщо вплив їх застосування є несуттєвим.
Облікова політика Товариства розроблена та затверджена керівництвом Товариства відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" та інших чинних МСФЗ.
Принципи облікової політики, описані далі, послідовно застосовувалися у звітному періоді, представленому в цій консолідованій фінансовій звітності.

4.2. Інформація про зміни в облікових політиках

Товариство обирає та застосовує свої облікові політики послідовно для подібних операції, інших події або умов, якщо МСФЗ конкретно не вимагає або не дозволяє визначення категорії статей, для яких інші політики можуть бути доречними. У разі зміни даної облікової політики, або при першому застосуванні стандарту, в якому не вказані перехідні положення, використовується ретроспективне застосування.

4.3. Істотні помилки та їх коригування

Істотною помилкою вважається помилка, величина впливу якої на будь-яку статтю фінансової звітності становить більше 5% валюти балансу на початок поточного фінансового року, але не менше 100 000 грн.. Така помилка виправляються шляхом ретроспективного перерахунку, при цьому в примітках розкривається характер і сума кожного коригування.
4.4. Основні засоби
Товариство визнає матеріальний об'єкт основним засобом, якщо він утримується з метою використання їх у процесі своєї виробничої діяльності, надання послуг, або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій,
Для оцінки всіх класів Основних засобів (далі ОЗ), застосовується модель обліку за історичною (фактичною) вартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності.
У якості ОЗ визнається актив, вартість якого, перевищує 20 000,00 грн. і щодо, якого виконуються критерії визнання, встановлені для основного засобу МСФЗ 16.
Класифікація об'єктів основних засобів та строк корисного використання встановлюється індивідуально для кожної групи ОЗ, і може бути змінений, якщо очікуваний термін використання об'єкта основних засобів, істотно відрізняється від попередніх оцінок (відбулася модернізація активу, капітальний ремонт). Перегляд строку корисного використання компанія робить кожен рік, наприкінці річного звітного періоду.
Покомпонентний облік (нарахування амортизації, списання і заміна компонента) застосовується для ОЗ для яких є достовірна оцінка вартості і строків корисного використання окремих компонентів і ця вартість перевищує критерій визнання ОЗ (20.0тис.грн.).
Амортизація нараховується за прямолінійним методом, для ОЗ всіх класів, крім класу "Транспортні засоби", які амортизуються за виробничим методом.
Подальші витрати.
Товариство не визнає в балансовій вартості об'єкта основних засобів витрати на щоденне обслуговування, ремонт та технічне обслуговування об'єкта. Ці витрати визнаються в прибутку чи збитку, коли вони понесені. В балансовій вартості об'єкта основних засобів визнаються такі подальші витрати, які задовольняють критеріям визнання активу.
4.5. Визнання інвестиційної нерухомості

До інвестиційної нерухомості Товариство відносить нерухомість (землю чи будівлі, або частину будівлі, або їх поєднання), утримувану на правах власності або згідно з угодою про фінансову оренду з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей, а не для:

(а) використання у виробництві чи при постачанні товарів, при наданні послуг чи для адміністративних цілей, або

(б) продажу в звичайному ході діяльності.

Інвестиційна нерухомість визнається як актив тоді і тільки тоді, коли:

(а) є ймовірність того, що Товариство отримає майбутні економічні вигоди, які пов'язані з цією інвестиційною нерухомістю,

(б) собівартість інвестиційної нерухомості можна достовірно оцінити.

Якщо будівлі включають одну частину, яка утримується з метою отримання орендної плати та другу частину для використання у процесі діяльності Товариства або для адміністративних цілей, в бухгалтерському обліку такі частини об'єкту нерухомості оцінюються та відображаються окремо, якщо вони можуть бути продані окремо.

Об'єкт, який не може бути проданий окремими частинами, класифікують як інвестиційна нерухомість тільки тоді, коли лише 15% площі цього об'єкту призначено для використання у виробництві або постачанні товарів, наданні послуг або в адміністративних цілях для власного використання.

Група обирає модель оцінки за собівартістю (фактичною вартістю) для всіх об'єктів інвестиційної нерухомості.

Включення до категорії інвестиційної нерухомості або виключення з даної категорії проводиться тільки при зміні призначення об'єкта.

4.6. Нематеріальні активи

Нематеріальні активи (НА) визнаються за історичною (фактичною) вартістю.

Класифікація та строк корисного використання компанія визначає для кожного класу окремо.

а) комп'ютерне програмне забезпечення - 5 років;

б) ліцензії та дозволи - 5 років;

в) інші нематеріальні активи - 5 роки;

г) гудвіл та нематеріальні активи в процесі розробки - не амортизуються.

Строк корисного використання переглядається в кінці кожного звітного року.

Для всіх класів нематеріальних активів компанія обирає лінійний метод амортизації.

Нематеріальні активи, що містяться на фізичному носії, включаючи як нематеріальні, так і матеріальні елементи, враховуються у відповідність до МСФЗ 16 "Основні засоби" і включаються до складу відповідного основного засобу.

4.7. Запаси

Запаси оцінюються за найменшою з величин: собівартістю або чистою вартістю реалізації.

Для оцінки всіх інших запасів використовується метод ідентифікованої вартості.

В обліку інформація по запасах збирається в розрізі наступних класів:

- товари для перепродажу;
- готова продукція;
- незавершене виробництво;
- інші запаси.

4.8. Грошові кошти та їхні еквіваленти

Грошові кошти складаються з готівки в касі та коштів на поточних рахунках у банках.

Еквіваленти грошових коштів - це короткострокові вкладення, високоліквідні інвестиції, які вільно конвертуються у відомі суми грошових коштів і яким притаманний незначний ризик зміни вартості.

Грошові кошти та їх еквіваленти можуть утримуватися, а операції з ними проводитися в

національній валюті та в іноземній валюті.
Грошові кошти та їх еквіваленти визнаються за умови відповідності критеріям визнання активами.
Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює їх номінальній вартості.
Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів в іноземній валюті здійснюється у функціональній валюті за офіційними курсами Національного банку України (НБУ).
У разі обмеження права використання коштів на поточних рахунках в у банках (наприклад, у випадку призначення НБУ в банківській установі тимчасової адміністрації) ці активи можуть бути класифіковані у складі непоточних активів. У випадку прийняття НБУ рішення про ліквідацію банківської установи та відсутності ймовірності повернення грошових коштів, визнання їх як активу припиняється і їх вартість відображається у складі збитків звітного періоду.
4.9. Дебіторська заборгованість
Дебіторська заборгованість - це фінансовий актив, який являє собою контрактне право отримати грошові кошти або інший фінансовий актив від іншого суб'єкта господарювання.
Дебіторська заборгованість визнається у звіті про фінансовий стан тоді і лише тоді, коли Товариство стає стороною контрактних відношень щодо цього інструменту. Первісна оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки.
Якщо є об'єктивне свідчення того, що відбувся збиток від зменшення корисності, балансова вартість активу зменшується на суму таких збитків із застосуванням рахунку резервів.
Резерв на покриття збитків від зменшення корисності визначається як різниця між балансовою вартістю та теперішньою вартістю очікуваних майбутніх грошових потоків. Визначення суми резерву на покриття збитків від зменшення корисності відбувається на основі аналізу дебіторів та відображає суму, яка, на думку керівництва, достатня для покриття понесених збитків. Для фінансових активів, які є істотними, резерви створюються на основі індивідуальної оцінки окремих дебіторів, для фінансових активів, суми яких індивідуально не є істотними - на основі групової оцінки. Фактори, які Товариство розглядає при визначенні того, чи є у нього об'єктивні свідчення наявності збитків від зменшення корисності, включають інформацію про тенденції непогашення заборгованості у строк, ліквідність, платоспроможність боржника. Для групи дебіторів такими факторами є негативні зміни у стані платежів позичальників у групі, таких як збільшення кількості прострочених платежів; негативні економічні умови у галузі або географічному регіоні.
Сума збитків визнається у прибутку чи збитку. Якщо в наступному періоді сума збитку від зменшення корисності зменшується і це зменшення може бути об'єктивно пов'язаним з подією, яка відбувається після визнання зменшення корисності, то попередньо визнаний збиток від зменшення корисності сторнується за рахунок коригування резервів. Сума сторнування визнається у прибутку чи збитку. У разі неможливості повернення дебіторської заборгованості вона списується за рахунок створеного резерву на покриття збитків від зменшення корисності.
Дебіторська заборгованість може бути нескасовно призначена як така, що оцінюється за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку, якщо таке призначення усуває або значно зменшує невідповідність оцінки чи визнання (яку інколи називають "неузгодженістю обліку"), що інакше виникне внаслідок оцінювання активів або зобов'язань чи визнання прибутків або збитків за ними на різних підставах.
Подальша оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки.
У разі змін справедливої вартості дебіторської заборгованості, що мають місце на звітну дату, такі зміни визнаються у прибутку (збитку) звітного періоду.
4.10. Резерви, умовні зобов'язання
Облік резервів проводиться в розрізі наступних класів:

- резерви під судові позови;
- резерв відпусток;
- резерв під гарантійні зобов'язання;
- інші резерви.

Умовні зобов'язання, існуючі на дату звітності, розкриваються в розрізі наступних класів:
- умовні зобов'язання за судовими позовами;
- умовні зобов'язання за можливими податковими наслідками;
- умовні зобов'язання за укладеними договорами оренди землі;
- інші умовні зобов'язання.

4.11. Забезпечення

Забезпечення визнаються, коли Товариство має теперішню заборгованість (юридичну або конструктивну) внаслідок минулої події, існує ймовірність (тобто більше можливо, ніж неможливо), що погашення зобов'язання вимагатиме вибуття ресурсів, котрі втілюють у собі економічні вигоди, і можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

4.12. Зобов'язання. Кредити банків

Поточні зобов'язання - це зобов'язання, які відповідають одній або декільком із нижченаведених ознак:
- Товариство сподівається погасити зобов'язання або зобов'язання підлягає погашенню протягом дванадцяти місяців після звітного періоду;
- Товариство не має безумовного права відстрочити погашення зобов'язання протягом щонайменше дванадцяти місяців після звітного періоду.

Поточні зобов'язання визнаються за умови відповідності визначенню і критеріям визнання зобов'язань.

4.13. Виплати працівникам

Товариство визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої вже сплаченої суми. Товариство визнає очікувану вартість короткострокових виплат працівникам за відсутність як забезпечення відпусток - під час надання працівниками послуг, які збільшують їхні права на майбутні виплати відпускних.

Розмір винагород за пенсійними планами з установленими виплатами є неістотним для підприємства, тому актуарні розрахунки не проводилися і витрати визнавалися у фактично понесеному в даному періоді розмірі.

Група не розмежовує у Балансі короткострокову та довгострокову частини активів і зобов'язань, що виникають у зв'язку з наданням виплат по закінченню трудової діяльності.

4.14. Акціонерний капітал і дивіденди

Звичайні акції відображаються у складі власного капіталу
Можливість підприємства оголошувати та виплачувати дивіденди підпадає під регулювання чинного законодавства України.

Дивіденди відображаються у фінансовій звітності як розподіл нерозподіленого прибутку у міру їх оголошення.

4.15. Фінансові інструменти: визнання та оцінка

Група проводить тестування на предмет знецінення кожного фінансового інструмента окремо.

Комбінування фінансових інструментів у групи для додаткового тестування на знецінення всієї групи не проводиться у зв'язку з відсутністю інструментів зі схожими характеристиками ризику.

Потоки грошових коштів, пов'язані з короткостроковою дебіторською заборгованістю, не дисконтуються, так як ефект від дисконтування вважається несуттєвим.

Для розрахунку резерву сумнівних боргів використовується метод експертної оцінки.

4.16. Фінансові інструменти: розкриття інформації Група збирає інформацію в розрізі наступних класів фінансових інструментів:
1) фінансові інструменти, які оцінюються за амортизаційною вартістю:
- дебіторська заборгованість;
- кредиторська заборгованість;
- векселі отримані;
- векселі видані;
- депозитні вклади.
2) Фінансові інструменти, які оцінюються за справедливою вартістю:
- вклади до статутних фондів.
Розмежування депозитних вкладів між фінансовими активами та еквівалентами коштів здійснюється наступним чином:
- до фінансових активів відносяться - депозитні вклади без права розриву з терміном до погашення більше 3-х місяців;
- до еквівалентів грошових коштів відносяться - всі інші депозитні вклади.
Крім того, дебіторська заборгованість у свою чергу обліковується за такими підкласами:
- дебіторська заборгованість за товари/роботи/послуги;
- дебіторська заборгованість по операціям з державою;
- інша дебіторська заборгованість.
Кредиторська заборгованість обліковується в розрізі:
- кредиторська заборгованість за товари/роботи/послуги;
- кредиторська заборгованість по операціям з державою;
- інша кредиторська заборгованість.
Група не веде діяльності пов'язаної з покупкою / продажем активів на стандартних умовах (купівля / продаж "біржових" товарів).
Група не має зобов'язань, оцінка яких здійснюється за справедливою вартістю.

4.17. Податок на прибуток

Сума податку на прибуток включає суму поточного податку за рік і суму відкладеного податку. Податок на прибуток відображається у складі прибутку або збитку в повному обсязі, за винятком сум, що відносяться до операцій, що відображаються в іншому сукупному прибутку, або до операцій з власниками, які відображаються безпосередньо на рахунках власного капіталу.

Поточний податок на прибуток розраховується виходячи з передбачуваного розміру оподатковуваного прибутку за звітний період з урахуванням ставок з податку на прибуток, що діяли станом на звітну дату, а також суми зобов'язань, що виникли в результаті уточнення сум податку на прибуток за попередні звітні періоди.

Відстрочений податок відображається в відношенні тимчасових різниць, що виникають між балансовою вартістю активів і зобов'язань, яка визначається для цілей їх відображення у фінансовій звітності, та їх податковою базою. Відстрочений податок не визнається у відношенні наступних тимчасових різниць: різниці, пов'язані з відображенням у фінансовій звітності гудвілу і не зменшують базу оподаткування; різниці, що відносяться до активів і зобов'язаннями, факт первісного відображення яких не впливає ні на бухгалтерську, ні на оподатковуваний прибуток.

Величина відстроченого податку визначається виходячи з податкових ставок, які будуть застосовуватися в майбутньому, в момент відновлення тимчасових різниць, грунтуючись на чинних або в введених в дію законів станом на звітну дату.

Вимоги та зобов'язання по відстроченому податку згортаються в тому випадку, якщо мається юридична підстава зачитувати один проти одного суми вимог і зобов'язань щодо поточного податку на прибуток. Вимоги по відстроченому податку відображаються в тій мірі, в якій існує ймовірність того, що в майбутньому буде отриманий оподатковуваний прибуток, достатній для покриття тимчасових різниць, неприйнятих витрат по податках і невикористаних

податкових пільг. Розмір вимог по відстроченому податку зменшується в тій мірі, в якій не існує більше ймовірності того, що буде отримана відповідна вигода від реалізації податкових вимог.

4.18. Оренда

Для операційної оренди її доходи і витрати для орендаря визнаються рівномірно на підставі терміну дії договору оренди.

4.19. Виручка

Стадія завершеності угод з надання послуг визначається методом співвідношення послуг наданих на звітну дату у відсотках до загального обсягу послуг.

4.20. Прибуток на акцію

Підприємство представляє показник базового прибутку на акцію у відношенні своїх звичайних акцій. Базовий прибуток на акцію розраховується як частка від ділення прибутку або збитку, що належать власникам звичайних акцій підприємства, на середньозважену кількість звичайних акцій, що перебувають в обігу протягом звітного періоду.

4.21. Наповнення елементів звіту про прибутки та збитки

4.21.1.Витрати

Витрати - це зменшення економічних вигід протягом облікового періоду у вигляді вибуття чи амортизації активів або у вигляді виникнення зобов'язань, результатом чого є зменшення чистих активів, за винятком зменшення, пов'язаного з виплатами учасникам.

Витрати визнаються у звіті про прибутки та збитки за умови відповідності визначенню та одночасно з визнанням збільшення зобов'язань або зменшення активів.

Витрати негайно визнаються у звіті про прибутки та збитки, коли видатки не надають майбутніх економічних вигід або тоді та тією мірою, якою майбутні економічні вигоди не відповідають або перестають відповідати визнанню як активу у звіті про фінансовий стан.

Витрати визнаються у звіті про прибутки та збитки також у тих випадках, коли виникають зобов'язання без визнання активу.

Витрати, понесені у зв'язку з отриманням доходу, визнаються у тому ж періоді, що й відповідні доходи.

Група класифікує витрати за їх характером і збирає по наступних статтях:

- матеріальні витрати;
- витрати на оплату праці;
- відрахування на соціальні заходи;
- амортизація;
- інші операційні витрати.

Підприємство класифікує витрати за функціями і збирає їх в наступних статтях:

- Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг);
- Адміністративні витрати;
- Витрати на збут;
- Інші операційні витрати;
- Фінансові витрати;
- Втрати від участі в капіталі;
- Інші витрати;
- Витрати з податку на прибуток

4.21.2.Доходи

Доходи та витрати визнаються за методом нарахування.

Дохід - це збільшення економічних вигід протягом облікового періоду у вигляді

надходження чи збільшення корисності активів або у вигляді зменшення зобов'язань, результатом чого є збільшення чистих активів, за винятком збільшення, пов'язаного з внесками учасників.

Дохід визнається у звіті про прибутки та збитки за умови відповідності визначенню та критеріям визнання. Визнання доходу відбувається одночасно з визнанням збільшення активів або зменшення зобов'язань.

Дохід визнається у прибутку або збитку в разі задоволення всіх наведених далі умов:

а) Товариство передало покупцеві суттєві ризики і винагороди, пов'язані з власністю на фінансовий інструмент, інвестиційну нерухомість або інші активи;

б) за Товариством не залишається ані подальша участь управлінського персоналу у формі, яка зазвичай пов'язана з володінням, ані ефективний контроль за проданими фінансовими інструментами, інвестиційною нерухомістю або іншими активами;

в) суму доходу можна достовірно оцінити;

г) ймовірно, що до Товариства надійдуть економічні вигоди, пов'язані з операцією;

д) витрати, які були або будуть понесені у зв'язку з операцією, можна достовірно оцінити.

Дохід від надання послуг відображається в момент виникнення незалежно від дати надходження коштів і визначається, виходячи із ступеня завершеності операції з надання послуг на дату балансу.

Підприємство класифікує доходи і збирає їх за такими статтями:

- Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг);
- Інші операційні доходи;
- Дохід від участі в капіталі;
- Інші фінансові доходи;
- Інші доходи;
- Дохід з податку на прибуток.

4.22. Наповнення елементів звіту по іншому сукупному прибутку

Підприємство класифікує інші сукупні прибутки / збитки і збирає їх за такими статтями:

- Накопичені курсові різниці;
- Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств;
- Інший сукупний дохід

Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом.

4.23. Звіт про рух грошових коштів

Підприємство подає відомості про Рух Грошових Коштів від операційної діяльності використовуючи прямий метод.

Підприємство враховує відсотки:

- отримані відсотки як рух грошових коштів від інвестиційної діяльності;
- виплачені відсотки як рух грошових коштів від фінансової діяльності.

Виплачені дивіденди враховуються як рух грошових коштів від фінансової діяльності.

Класифікація грошових коштів та їх еквівалентів:

- грошові кошти в національній валюті;
- грошові кошти в іноземній валюті;
- депозити до запитання в національній валюті;
- депозити до запитання в іноземній валюті.

4.24.Події після закінчення звітного періоду

Органом підприємства, що затверджує фінансову звітність до випуску, є Правління АТ ПТЕМ.

5. Розкриття суттєвих строк Балансу (Звіту про фінансовий стан).

Станом на 31 грудня 2021 року у консолідованій фінансовій звітності АТ "ПТЕМ" загальна сума активів склала 260 548 тис. грн.

Основні засоби та інвестиційна нерухомість
Рух основних засобів та інвестиційної нерухомості за рік, що закінчився 31 грудня 2021 р. представлений таким чином (вартість у тис. грн.):
Усього основних засобів по первісній вартості в тому числі капітальні витрати на поліпшення земель; Будинки, споруди та передавальні пристрої; Машини та обладнання; Транспортні засоби; Інструмент, прилади, інвентар; Інші основні засоби: Залишок Первісна вартість на 31.12.2020р. - 144 448 тис.грн.; Надходження: 1264 тис.грн.; Вибуття: 9664 тис.грн.; Інші Зміни за рік (переведення): 0; Залишок Первісна вартість на 31.12.2021р. - 136 048 тис.грн..

Балансова вартість інвестиційної нерухомості: Залишок на 31.12.2020р.- 54 432 тис.грн.; Надходження у 2021р. 44009тис.грн.; Вибуття: 0; Інші Зміни за рік (переведення): 0; Залишок на 31.12.2021р. - 98 441 тис.грн.

Знос основних засобів в тому числі капітальні витрати на поліпшення земель; Будинки, споруди та передавальні пристрої; Машини та обладнання; Транспортні засоби; Інструмент, прилади, інвентар; Інші основні засоби: Залишок на 31.12.2020р. - 40177 тис.грн.; Нараховано за рік: 7912 тис.грн.; Вибуття: 4750 тис.грн.; Інші Зміни за рік (переведення): 0; Залишок на 31.12.2020: 43 339 тис.грн.

Первісна вартість основних засобів в тому числі капітальні витрати на поліпшення земель; Будинки, споруди та передавальні пристрої; Машини та обладнання; Транспортні засоби; Інструмент, прилади, інвентар; Інші основні засоби: Залишок на 31.12.2020: 104270 тис.грн.; Залишок на 31.12.2021: 92709 тис.грн.

Довгострокові фінансові інвестиції
Станом на 31.12.2021 року довгострокові фінансові інвестиції відсутні.
Поточні фінансові інвестиції
Станом на 31.12.2021 року поточні фінансові інвестиції відсутні.

Поточні фінансові інвестиції - це депозитні вклади строком від 3-х місяців до 1-го року без права розірвання договору.

Запаси
Запаси, відображені за собівартістю станом на 31 грудня 2020 року та 31 грудня 2021 року є такими (тис. грн.):
Найменування показника: Балансова вартість:
1. Виробничі запаси: Станом на 31.12.2020 р.-8738тис.грн.; Станом на 31.12.2021р.-6163тис.грн..
2. Готова продукція: Станом на 31.12.2020 р.- 2930тис.грн.; Станом на 31.12.2021р.-2245тис.грн.
3. Товари: Станом на 31.12.2020 р.-329тис.грн.; Станом на 31.12.2021 р.17тис.грн.
Всього: Станом на 31.12.2020 р.- 11997тис.грн.; Станом на 31.12.2021 р.-8425тис.грн..
Дебіторська заборгованість за товари та послуги представлена таким чином
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги (за чистою реалізаційною вартістю) станом на 31 грудня 2020 року та 31 грудня 2021 року є такими (тис. грн.):
- розрахунки з вітчизняними покупцями: станом на 31.12.2020 р.- 9973тис.грн.; станом на 31.12.2021 р.- 20089тис.грн.
- розрахунки з іноземними покупцями: станом на 31.12.2020 р.: 0; станом на 31.12.2021 р.: 0.
- інша поточна дебіторська заборгованість: станом на 31.12.2020 р.- 3967тис.грн.; станом на 31.12.2021 р.- 13104тис.грн.

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом

Стан дебіторської заборгованості за розрахунками з бюджетом на 31.12.2020 р. та 31.12.2021 р. за видами податків (зборів):

Загальна дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом станом на 31.12.2020р.-5486тис.грн.; станом на 31.12.2021 р.- 1415тис.грн., в тому числі;

- Податок на прибуток станом на 31.12.2020 р. 14тис.грн.; станом на 31.12.2021 р. - 14тис.грн.;
- інші податки станом на 31.12.2020 р.- 5472тис.грн.; станом на 31.12.2021 р.- 1401тис.грн.

Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти в фінансовій звітності представлені в наступній таблиці (тис. грн.):

Каса: На 31.12.2020р.- 10тис.грн; На 31.12.2021р.- 9 тис.грн..

Поточний рахунок у банку: На 31.12.2020р. -13567тис.грн.; На 31.12.2021р.- 13615тис.грн.

Інші рахунки в банку (депозити): На 31.12.2020р.: 0; На 31.12.2021р.: 0.

Всього грошових коштів: на 31.12.2020р. - 13673тис.рн., на 31.12.2021р. - 13624тис.грн.

Інші оборотні активи

Інші оборотні активи станом на 31.12.2021 року складають 2930тис.грн. та в основному складаються з зобов'язань з податку на додану вартість, визначених з сум одержаних авансів за товари, роботи, послуги та податкового кредиту не підтвердженого податковими накладними.

Статутний капітал

На 31 грудня 2021 р. розмір зареєстрованого статутного капіталу Товариства становить 5 083 840 (п'ять мільйонів вісімдесят три тисячі вісімсот сорок) гривень і складається з 1 016 768 випущених та зареєстрованих простих іменних акцій номінальною вартістю 5 грн. кожна.

Власники простих акцій мають право на отримання дивідендів по мірі їх оголошення, а також мають право одного голосу на акцію на загальних зборах акціонерів.

Інший додатковий капітал

Інший додатковий капітал включає:

Дооцінка основних засобів усього: Залишок на 31.12.2020 р.: 0, Залишок на 31.12.2021р.: 0.

Поточні забезпечення

Поточні забезпечення включають: резерв невикористаних відпусток , інші поточні забезпечення

Станом на 31.12.2021 резерв невикористаних відпусток складає - 1827тис. грн.

Інші довгострокові фінансові зобов'язання. Станом на 31.12.2020 та 31.12.2021 року інші довгострокові фінансові зобов'язання відсутні.

Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги представлена таким чином, тис.грн. :

- Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги станом на 31.12.2020 р. - 970тис.грн.; станом на 31.12.2021 р.- 3174тис.грн.
- За розрахунками із оплати праці станом на 31.12.2020 р.- 1158тис.грн; станом на 31.12.2021 р.- 1105тис.грн.
- За розрахунками зі страхування станом на 31.12.2020 р.- 86тис.грн.; станом на 31.12.2021р.: - 178тис.грн.

Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом. Станом на 31.12.2021 р. поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом складають 1199 тис. грн. Розшифрування поточних зобов'язань за розрахунками з бюджетом за видами податків (зборів) наведені нижче, тис.грн.:

Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом всього станом на 31.12.2020 р.- 1076тис.грн.; станом на 31.12.2021 р.- 1199тис.грн., в тому числі:

- податок на прибуток станом на 31.12.2021 р.: 0; станом на 31.12.2021 р.: 252тис.грн..
- інші податки збори станом на 31.12.2020 р.: 1076тис.грн; станом на 31.12.2021 р.: 947тис.грн..

Інші поточні зобов'язання
Інші поточні зобовязання станом на 31.12.2021 року складають 19556 тис. грн. та в основному представлені розрахунками з податку на додану вартість, визначеному з сум виданих авансів за товари, роботи, послуги, заборгованості перед підзвітними особами.
6. Розкриття суттєвих строк Звіту про фінансові результати.
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року, представлений таким чином:
Чистий доход від реалізації продукції (товарів, робіт послуг): 83622тис.грн..

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року, представлена таким чином (у тисячах гривень):
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт послуг): 80028тис.грн.

Адміністративні витрати
Адміністративні витрати за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року, складають 15932 тис. грн.

Інші операційні витрати
Інші операційні витрати за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року, складають
4582 тис. грн.

Витрати на збут
Витрати на збут за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року становлять 165 тис. грн.
Інші витрати
Інші витрати за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року, становлять 6509 тис. грн.

Інші операційні доходи
Інші операційні доходи за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року, становлять 14100 тис. грн.

Інші фінансові доходи
Інші фінансові доходи за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року, становлять
35 тис.грн., що в більшій частині представлено доходом за поточними депозитами.
Інші доходи
Інші доходи за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року, становлять 398 тис.грн, що в більшій частині представлено доходом від та курсових різниць.
Витрати з податку на прибуток
Поточний податок на прибуток: 403 тис.грн.
Зміни відстроченого оподаткування, пов'язані з виникненням та списанням тимчасових різниць: 0
Витрати з податку на прибуток: 403 тис.грн.
Прибуток на акцію.
Базовий прибуток на акцію розраховується як частка від ділення прибутку або збитку, що належать власникам звичайних акцій підприємства, на середньозважену кількість звичайних акцій, що перебувають в обігу протягом звітного періоду. За звітний період скоригований збиток на одну акцію становить -9,31 грн.
7. Звіт про сукупний прибуток

Чистий прибуток (збиток), що належить власникам материнської компанії (9206) тис.грн.
Збиток неконтрольованій частці (258) тис.грн.
Усього сукупного прибутку(збитку) за рік (9464) тис.грн.

8. Управління ризиками

Головним завданням управління фінансовими, економічними, політичними ризиками являється визначення поглибленого аналізу складу конкретних ризиків, а також причин та факторів їх виникнення. Процес прийняття рішень передбачає наявність достатньо повної і правильної інформації. Ця інформація включає обізнаність: про наявність і величину попиту на товари і послуги, на капітал; про фінансову стійкість і платоспроможність клієнтів, партнерів, конкурентів; про ціни, курси; про можливості обладнання і нової техніки; про позиції, способи дій і можливі рішення конкурентів тощо.

Оцінка ризику також слугує основою для оптимального розподілу капіталу з урахуванням ризику, ціноутворенню по операціях та оцінки результатів діяльності. Управління операційними та юридичними ризиками повинно забезпечувати мінімізацію операційних та юридичних ризиків, з чим керівництво Товариства протягом звітного року успішно справлялось.

Управління ризиками зосереджене на визнанні і аналізі ризиків, з метою обмеження їх впливу на прибуток до податків і амортизації, а також на чистий дохід.

У цій примітці представлена інформація щодо кожного із зазначених ризиків, яких зазнає Товариство, про цілі, політику та процедури оцінки та управління ризиками, а також про управління капіталом.

Політика з управління ризиками розроблена з метою виявлення та аналізу ризиків, яких зазнає АТ "ПТЕМ", встановлення належних лімітів ризику та впровадження засобів контролю ризиків, а також для здійснення моніторингу рівнів ризику та дотримання встановлених лімітів. Політика та системи управління ризиками регулярно переглядаються з метою відображення змін ринкових умов та умов діяльності Товариства. Через засоби навчання та стандарти і процедури управління керівництво компанії намагається створити таке впорядковане і конструктивне середовище контролю, в якому всі працівники розуміють свої функції та обов'язки.

У ході звичайної діяльності у Товариства виникають наступні ризики.

Зовнішні ризики:

Макроекономічні та політичні ризики

Ризик погіршення загальної економічної ситуації в Україні та ризик зміни валютного курсу.

Заходи: З метою обмеження впливу даних ризиків уповноважені співробітники Товариства регулярно відслідковують макроекономічні показники, готують аналітичні звіти для керівництва підприємства та у разі необхідності розробляють механізми реагування на зміни макроекономічної ситуації та валютного курсу.

Форс-мажорні обставини.

28.02.2022р. листом №2024/02.0-7.1 Торгово-промислова палата України засвідчила форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили): військову агресію Російської Федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану із 05:30 годин 24 лютого 2022р. до їх офіційного закінчення є надзвичайними, невідворотними та об'єктивними обставинами для суб'єктів господарської діяльності.

Для забезпечення підтримання і вчасного відновлення діяльності товариства у випадку настання непередбачуваних надзвичайних обставин, а також для мінімізації наслідків таких обставин, товариством розроблено ряд внутрішніх положень та процедур. Працівники АТ "ПТЕМ" ознайомлені з порядком дій у разі виникнення надзвичайних обставин.

На діяльність підприємства можуть мати вплив наступні групи внутрішніх ризиків:

Ризик зростаючої конкуренції на ринку збуту

Заходи: проведення маркетингових досліджень і постійний моніторинг ринку, облік особливостей попиту ринку і наявності конкурентів, удосконалення якості виготовленої продукції та виконаних робіт, просування іміджу АТ "ПТЕМ", як надійного партнеру, в інформаційному середовищі;

Ризик порушення безпеки виробничих процесів та погіршення охорони праці

З метою зменшення даного виду ризику Товариством здійснюється постійна перевірка обладнання та контроль всіх стадій виробничого процесу. Працівники Товариства проходять регулярне навчання з охорони праці та безпеки виробництва.
Інші види ризиків:
Група інших фінансових ризиків досить широка, але з ймовірності виникнення чи рівню фінансових втрат вона не настільки значуща для підприємства, як розглянуті вище.
Товариством запроваджено інтегровану систему управління ризиками, що функціонує на засадах своєчасної ідентифікації, оцінки, контролю ризиків та прийняття оптимальних управлінських рішень щодо їх мінімізації.
Вищезазначені ризики стосуються всіх дочірніх підприємств АТ "ПТЕМ", які входять до структури Товариства, та становлять єдину групу суб'єктів господарювання, пов'язаних між собою відносинами економічної та організаційної залежності.
9. Операції з пов'язаними сторонами
В ході звичайної діяльності підприємство здійснює операції зі пов'язаними особами. Особи вважаються пов'язаними у тому випадку, коли одна сторона має можливість контролювати іншу сторону або здійснює значний вплив на іншу сторону при прийнятті фінансових та операційних рішень. Пов'язаними сторонами є акціонери, основний управлінський персонал та їхні близькі родичі, а також компанії, що контролюються акціонерами або знаходяться під суттєвим впливом акціонерів. Ціни за операціями з пов'язаними особами встановлюються на регулярній основі. Умови операцій із окремими пов'язаними особами можуть відрізнятися від ринкових.

В 2021 році Товариство здійснювало операцій з продажу та закупівлі товарів, робіт і послуг між пов'язаними сторонами. Вартість наданих робіт, послуг пов'язаним сторонам складає 15967 тис. грн., отриманих 522 тис. грн..

Винагорода, виплачена ключовому керівному персоналу складається із заробітної плати та відрахувань на соціальне забезпечення. Її розмір встановлюється за контрактом та рішенням Наглядової ради. Винагороди у формі акцій - не нараховувались та не отримувались. Виплати основному управлінському персоналу.
Заробітна плата за 2020 р.: 430,9 тис.грн.; за 2021 р.: 131,9 тис.грн.

10. Умовні зобов'язання
Операційне середовище. Основними видами діяльності Товариства є здійснення освітньої діяльності, надання в оренду власної нерухомості, готельні послуги, транспортні послуги, будівельно-монтажні роботи, надання в оренду легкових автомобілів. Зниження темпів зростання української економіки, вплив валютних курсів, або невизначені економічні перспективи розвитку галузі в цілому можуть негативно позначитися на результатах діяльності Товариства. Управлінський персонал Товариства вживає всі можливі заходи для підтримки стабільності бізнесу Товариства існуючих умовах.
Податкове законодавство та умови регулювання в Україні. Управлінський персонал вважає, що Товариство нарахувало всі податки, що стосуються його діяльності. Грунтуючись на трактуванні податкового законодавства, Товариство вважає, що зобов'язання з податків та зборів відображені в повному обсязі.

Інформація про судові позови у 2021 році:
На 31.12.2021р. господарські судові справи, які знаходяться в провадженні, відсутні.

11. Події після звітної дати
Після звітної дати (31 грудня 2021 року) відбулась воєнна агресія Російської Федерації проти України, що стало підставою для введення воєнного стану з 24.02.2022р. відповідно з Указом Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні". Враховуючи те, що АТ "ПТЕМ" знаходиться в м. Буча Київської області, яке попало в епіцентр

військових дій, можливий вплив на подальшу діяльність - зменшення об'ємів реалізації, погіршення показників фінансово-господарської діяльності, можлива втрата клієнтів, основних засобів/запасів та погіршенням платіжного балансу.

Керівник Стальний А.В.

Головний бухгалтер Стасюк Т.М.

н/д

XVI. Твердження щодо річної інформації

Офіційна позиція осіб, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента за 2021 рік, про те, що наскільки їм це відомо: річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої звітності разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Голова правління Стальний А.В.